

На основу члана 94. став 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“, бр. 106/09 и 44/15) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10 и 24/12,121/12 и 16/15), министар здравља и социјалне заштите, 08.07.2016. год. доноси

ПРАВИЛНИК О СПРОВОЂЕЊУ КОНТИНУИРАНЕ ЕДУКАЦИЈЕ

Члан 1.

Овим правилником прописују се врсте, програм и трајање континуиране едукације.

Члан 2.

Здравствени радник и здравствени сарадник се у току свога рада стручно усавршавају кроз различите врсте континуиране едукације ради стицања знања и вјештина у циљу праћења и примјене савремених научних и стручних достигнућа.

Члан 3.

- (1) Врсте континуиране едукације су:
- 1) стручни и научни скуп:
 1. конгрес,
 2. конференција,
 3. симпозијум,
 - 2) курс, семинар, годишњи стручни састанак, стручни састанак,
 - 3) онлајн едукација која се остварује путем посебно прилагођеног програма доступног на интернет страници.
- (2) Трајање континуиране едукације зависи од врсте и програма.
- (3) Садржај и услов за врсте континуиране едукације налазе се у Прилогу 1. овог правилника и чине његов саставни дио.

Члан 4.

- (1) Програм континуиране едукације (у даљем тескту: програм) је документ сачињен од образовних активности који служи да се одржи, развије или повећа знање, вјештине и професионална достигнућа здравственог радника и здравственог сарадника, а ради праћења и примјене савремених научних и стручних достигнућа.
- (2) Програм из става 1. овог члана садржи:
- 1) назив и врсту континуиране едукације,
 - 2) циљ едукације и циљну групу,
 - 3) наставни садржај,
 - 4) облик извођења едукације,
 - 5) трајање едукације и начин провјере,
 - 6) кадровске, дидактичке и просторне услове за извођење едукације,
 - 7) услов за упис, напредовање и завршетак едукације,

8) начин евалуације извођења едукације и постигнућа у едукацији учесника програма,

9) начин оцјењивања учесника програма са бројем бодова и

10) трошкове едукације и изворе финансирања.

(3) Континуирану едукацију може организовати здравствена установа, високошколска установа здравствене струке и удружење из области здравства (у даљем тексту: организатор).

(4) Организатор из става 3. овог члана прије почетка континуиране едукације која се спроводи на територији Републике Српске, доставља Савјету за здравље (у даљем тексту: Савјет) захтјев за акредитацију програма, прилаже програм и фото-копију рјешења о регистрацији од надлежног суда.

(5) Захтјев из става 4. овог члана налази се у Прилогу 2. овог правилника и чини његов саставни дио.

(6) На интернет страници Министарства здравља и социјалне заштите Савјет објављује рок за подношење захтјева за акредитацију програма.

Члан 5.

(1) Евалуацију и акредитацију програма спроводи Савјет.

(2) Евалуација из става 1. овог члана се заснива на критеријумима за евалуацију (у даљем тексту: критеријуми).

(3) Критеријуми из става 2. овог члана налазе се у Прилогу 3. овог правилника и чине његов саставни дио.

(4) Акредитоваће се програм који задовољава најмање првих осам критеријума из става 3. овог члана.

(5) Акредитовани програм из става 1. овог члана објављује се на интернет страници Министарства здравља и социјалне заштите и страници надлежне здравствене коморе.

(6) Евиденцију акредитованих програма води Савјет.

Члан 6.

(1) Након сваког успјешно реализованог акредитованог програма континуиране едукације, организатор доставља извјештај о реализацији Савјету и надлежној комори, у року од 15 дана од дана реализације тог програма.

(2) Извјештај из става 1. овог члана садржи сљедеће податке:

1) датум и број акта о акредитацији програма,

2) списак предавача и учесника,

3) додијељени број бодова за предаваче и учеснике и

4) резултате евалуације спроведеног програма.

Члан 7.

(1) Организатор издаје здравственом раднику и здравственом сараднику увјерење о учествовању у програму континуиране едукације.

(2) Увјерењем из става 1. овог члана потврђује се учешће у програму континуиране едукације, које садржи сљедеће податке:

1) назив и лого организатора континуиране едукације,

2) мјесто и датум одржавања,

3) име и презиме здравственог радника и здравственог сарадника,

- 4) назив теме,
- 5) врсту континуиране едукације,
- 6) број акта и датум акредитације програма,
- 7) број додијељених бодова и
- 8) потпис са печатом организатора континуиране едукације.

(3) На основу издатог увјерења, надлежне здравствене коморе врше лиценцирање и релиценцирање.

(4) Изглед увјерења из става 2. овог члана налази се у Прилогу 4. овог правилника и чине његов саставни дио.

Члан 8.

Континуирану едукацију која се спроводи ван територије Републике Српске бодује надлежна комора током лиценцирања и релиценцирања.

Члан 9.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: _____

Датум: _____

МИНИСТАР
Драган Богданић, др мед.

ПРИЛОГ 1.

1. КОНГРЕС И КОНФЕРЕНЦИЈА

(1) Конгрес и конференција је стручни скуп на којем се свеобухватно обрађују медицински проблеми, више проблема или цјелокупне области које се испреплићу и за које постоји заједнички интерес.

(2) Конгрес из става 1. овог члана се одржава периодично у једнаким временским размацима.

(3) Конференција из става 1. овог члана не мора се одржавати у једнаким временским размацима.

(4) Конгрес и конференција садржи пленарна научноистраживачка или стручна предавања као увод у тему која ће се даље обрађивати усменим излагањима, радионицама, округлим столовима, постер секцијама, расправама и другим облицима рада.

(5) Стручно предавање из става 4. овог члана мора најмање једном бити експертско – предавање по позиву.

(6) Конгрес и конференција може бити међународни, домаћи са међународним учешћем и домаћи.

(7) Међународни конгрес и конференција мора имати пет предавача из иностранства.

(8) Домаћи конгрес с међународним учешћем мора имати најмање два предавача из иностранства.

Р. бр.	Конгрес и конференција	Учешће		Вредновање у бодовима
1.	међународни конгрес и конференција	активно учешће	усмена презентација	први аутор – 15 бодова
				остали – 8 бодова
		постер	први аутор – 10 бодова	
			остали – 7 бодова	
пасивно учешће		6 бодова		
2.	домаћи конгрес и конференција са међународним учешћем	активно учешће	усмена презентација	први аутор – 12 бодова
				остали – 6 бодова
		постер	први аутор – 10 бодова	
			остали – 7 бодова	
пасивно учешће		5 бодова		
3.			усмена	први аутор – 10 бодова

	домаћи конгрес и конференција	активно учешће	презентација	остали – 6 бодова
			постер	први аутор – 8 бодова
		пасивно учешће		остали – 6 бодови
4.	учешће у организационом или научном одбору конгреса	10 бодова		
				5 бодова

Учешће на конгресу и конференцији

Напомена: бодови за учешће на конгресу и конференцији могу се добити само по једном основу:

1. Пасивно учешће се документује потврдом о присуству акредитованом скупу.
2. Први аутор усмено изложеног рада или постера документује потврду о присуству скупу и штампани сажетак рада. Бодови пасивног учешћа и бодови првог аутора се не сабирају!
3. Коаутор (тј. остали аутори) документује потврду о присуству скупу и штампани сажетак рада. Бодови пасивног учешћа и бодови „остали аутори“ се не сабирају!

2. СИМПОЗИЈУМ

(1) Симпозијум је стручно-научни састанак који се бави ужом темом из медицине или биомедицине.

(2) Симпозијум из става 1. овог члана мора имати уводно предавање, усмена излагања, радионице и/или постер презентацију уз могућност дискусије.

(3) Предавање из става 2. овог члана мора најмање једном бити експертско – предавање по позиву.

(4) Изложене радове организатор је дужан да штапа у форми зборника сажетака.

(5) Симпозијум може бити домаћи, домаћи с међународним учешћем и међународни.

(6) Међународни симпозијум мора имати најмање три предавача из иностранства.

(7) Домаћи симпозијум с међународним учешћем мора имати најмање једног предавача из иностранства.

Р. бр.	Симпозијум	Учешће	Вредновање у бодовима
1.	међународни симпозијум	активно учешће	10 бодова
		пасивно учешће	5 бодова

2.	домаћи симпозијум са међународним учешћем	активно учешће	9 бодова
		пасивно учешће	5 бодова
3.	домаћи симпозијум	активно учешће	8 бодова
		пасивно учешће	4 бодова
4.	учешће у организационом или научном одбору симпозијума	6 бодова	

Напомена: бодови за учешће на симпозијуму се могу добити само по једном основу:

1. Пасивно учешће се документује потврдом о присуству акредитованом скупу.
2. Активно учешће се документује потврдом о присуству скупу и штампаним сажетаком рада. Бодови пасивног учешћа и бодови активног учешћа се не сабирају!

3. ГОДИШЊИ СТРУЧНИ САСТАНАК

(1) Годишњи стручни састанак се кроз усмена излагања и постер презентацију бави стручним темама из своје специјалистичке области (и са сродним темама, а које су комплементарне са основном тематиком).

(2) Годишњи стручни састанак може бити домаћи и са међународним учешћем.

(3) Годишњи стручни састанак са међународним учешћем из става 3. овог члана, мора имати најмање два предавача из иностранства.

Р. бр.	Годишњи стручни састанак	Учешће	Вредновање у бодовима
1.	годишњи стручни састанак са међународним учешћем	предавач	8 бодова
		слушалац	5 бодова
2.	домаћи годишњи стручни састанак	предавач	7 бодова
		слушалац	4 бодови

1. Пасивно учешће се документује потврдом о присуству акредитованом скупу.

2. Активно учешће (само излагач) се документује потврдом о присуству скупу и штампаним сажетаком рада. Бодови пасивног учешћа и бодови активног учешћа се не сабирају.

Напомена: бодови за учешће на годишњем стручном скупу се могу добити само по једном основу.

4. СТРУЧНИ САСТАНАК

(1) Стручни састанак је уобичајена форма размјене искустава у виду усмених излагања и спроведене дискусије.

(2) Стручни састанак из става 1. овог члана спроводи се унутар здравствених институција или удружења са предавачким кадром из тих институција или удружења или по позиву.

(3) Стручни састанак не може трајати мање од једног сата.

Р. бр.	Стручни састанци	Вредновање у бодовима
1.	Стручни састанак у здравственој установи	предавач – 2 бода
		слушалац – 1 бод
2.	Стручни састанак у здравственој установи са предавачем по позиву	предавач – 3 бода
		слушалац – 2 бода
3.	Стручни састанак у оквиру удружења	предавач – 6 бодова
		слушалац – 3 бода
		слушалац – 2 бода

5. СЕМИНАР

(1) Семинар је формално-едукацијски процес који се спроводи планираном наставом, са дефинисаним програмом.

(2) Семинар из става 1. овог прилога намијењен је за мање групе учесника, уз могућност дискусије о одређеним питањима.

(3) Један час не може трајати краће од 30 минута.

(4) У односу на укупно трајање, семинар из става 1. овог члана може бити једнодневни или дводневни.

(3) Једнодневни семинар из става 4. овог члана треба да садржи најмање шест часова укупне наставе.

(4) Дводневни семинар из става 4. овог члана треба да садржи најмање 12 часова укупне наставе.

(5) Семинар може да садржи необавезну, улазну и излазну провјеру знања.

Р. бр.	Семинар	Учешће	Вредновање у бодовима
1.	Дводневни семинар	предавач	10 бодова
		слушалац	6 бодова
2.	Једнодневни семинар	предавач	8 бодова
		слушалац	5 бодова

6. КУРС

(1) Курс је едукацијски процес у форми теоретске и практичне наставе којим се презентују одређена знања и вјештине.

(2) Курс из става 1. овог члана може се подијелити у три категорије: прва, друга и трећа.

(3) Тема курса прве, друге и треће категорије мора бити презентована на савремени начин, а презентовани садржај у духу добре клиничке праксе.

(4) Појединачно предавање теме курса прве категорије не може трајати краће од 30 минута, а укупно трајање курса не смије бити краће од 20 часова.

(5) На завршетку курса прве категорије мора постојати завршни испит у писменом или усменом облику, или рјешавање конкретног проблема, дефинисаног циљевима курса.

(6) Појединачно предавање теме курса друге категорије не може трајати краће од 20 минута, а укупно трајање курса не смије бити краће од десет часова.

(7) На завршетку курса друге категорије не мора постојати завршни испит или провјера стечених вјештина.

(8) Појединачно предавање курса треће категорије не може трајати краће од 15 минута, а укупно трајање курса не смије бити краће од шест часова.

(9) Курс прве и друге категорије мора да садржи материјал у писаној форми.

Р. бр.	Курс	Учешће	Вредновање у бодовима
1.	курс прве категорије	предавач	10 бодова
		слушалац	6 бодова
2.	курс друге категорије	предавач	8 бодова
		слушалац	5 бодова
3.	курс треће категорије	предавач	6 бодова
		слушалац	4 бодова

7. ОНЛАЈН ЕДУКАЦИЈА

(1) Онлајн едукацију која се остварује путем посебно прилагођеног програма доступног на интернет страници који мора садржавати најмање десет питања.

(2) Да би тест био оцијењен позитивно, кандидат мора исправно одговорити најмање на 60% питања.

Рјешавање тестова у електронском облику	1 бод
---	-------

ПРИЛОГ 2.

Захтјев
за акредитацију програма континуиране едукације (КЕ)

Организатор континуиране едукације: (подвући)	<ul style="list-style-type: none"> • здравствена установа • високошколска установа здравствене струке • удружења из области здравства
Назив организатора:	
Адреса организатора (улица, број, поштански број, град):	
Име и презиме организатора КЕ:	
Број телефона организатора КЕ:	
Е-mail адреса:	
Назив програма КЕ (кратак, јасан и довољно информативан):	
Врста континуиране едукације: (подвући)	<ul style="list-style-type: none"> • Конгрес • Конференција • Симпозијум • Годишњи стручни састанак • Стручни састанак • Семинар • Курс • Онлајн едукација
Континуирана едукација је онлајн	ДА НЕ Ако је одговор ДА, лоцирана је на
Да ли се програм КЕ поново акредитује?	ДА НЕ
Ако је одговор на претходно питање ДА, наведите новине у програму КЕ који се предлаже за поновну акредитацију:	1. 2. 3.
Наведите акредитациони број програма КЕ који се предлаже за поновну акредитацију:	
Предложени датум и мјесто првог одржавања програма КЕ:	
Предложени остали датуми и мјеста одржавања програма КЕ:	
Сати учења током КЕ (без пауза):	сати
Циљна група: (подвући)	<ul style="list-style-type: none"> • Здравствени радници (навести ко) • Здравствени сарадници (навести ко):
Који је максимални предвиђени број слушалаца КЕ?	
Да ли је простор у коме се одржава КЕ адекватан за предвиђени број слушалаца?	
Који су едукативни циљеви програма? (подвући)	1. 2. 3. 4.

	5.
Која знања ће стећи учесници?	1. 2. 3. 4. 5.
Које вјештине ће стећи учесници?	1. 2. 3. 4. 5.

ПРИЛОГ 3.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЈЕЊИВАЊЕ ПРОГРАМА		
Критеријум	Да (1 поен)	Не (0 поена)
1. Да ли је јасно дефинисана тема едукације?		
2. Да ли су јасно дефинисани циљеви континуиране едукације?		
3. Да ли су јасно дефинисане вјештине и/или знања која ће стећи учесници?		
4. Да ли је дефинисана врста програма (нпр. симпозијум/стручни састанак/конгрес/курс итд.)?		
5. Да ли предложени предавачи имају одговарајуће искуство/стручност за обављање едукације?		
6. Да ли је дефинисана циљна група?		
7. Да ли је дефинисано трајање програма (број сати, дана, недјељних сесија итд.)?		
8. Да ли је програм савремен и актуелан?		
9. Да ли у извођењу наставе учествују наставници факултета?		
10. Да ли ће се кроз програм стицати или усавршавати стручно знање?		
11. Да ли ће се кроз програм стицати или усавршавати стручне вјештине?		
12. Да ли у извођењу наставе учествују страни предавачи?		
13. Да ли је у програм укључено партиципативно учење (дискусије, вежбе/тестови, а не само слушање/читање)?		
14. Да ли ће учесници евалуирати програм?		
15. Да ли је предвиђена провјера знања стеченог током континуиране едукације?		
16. Да ли је предвиђен штампани или електронски едукативни материјал за полазнике (ЦД са презентацијама предавача, књига, репринт рада из часописа и слично)?		
УКУПНО ПОЕНА:		

ЛОГО И НАЗИВ ОРГАНИЗАТОРА

Датум: _____

Мјесто одржавања _____

УВЈЕРЕЊЕ

којим се потврђује да је

(име и презиме)

учествовао/-ла – успјешно завршио/-ла _____

(врста континуиране едукације)

Назив теме

Број: _____

Датум акредитације: _____

Додијељени бодови: _____

Организатор континуиране едукације

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПРАВИЛНИКА О СПРОВОЂЕЊУ КОНТИНУИРАНЕ ЕДУКАЦИЈЕ

I ПРАВНИ ОСНОВ

Правни основ за доношење Правилника о спровођењу континуиране едукације садржан је у члану 94. став 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“, бр. 109/06 и 44/15) којим је прописано да министар правилником прописује врсте, програм и трајање континуиране едукације.

II УСКЛАЂЕНОСТ СА ПРОПИСИМА ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ

Министарство за економске односе и регионалну сарадњу дало је Мишљење број: 17.03-020-1463/16 од 14. јуна 2016., на Правилник о спровођењу континуиране едукације те након увида у прописе Европске уније и анализе одредби Правилника о спровођењу континуиране едукације, није установљено да постоје извори EU *acquis* који су релевантни за достављени правилник, због чега у Изјави о усклађености стоји ознака „непримјенљиво“.

III РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ ПРАВИЛНИКА

Законом о здравственој заштити, чланом 94. ставом 3. прописано је да министар правилником прописује врсте, програм и трајање континуиране едукације.

Разлози за доношење Правилника о спровођењу континуиране едукације резултат су позитивне законске регулативе, докумената из међународних извора права и присутне праксе у окружењу.

Доношењем овог правилника, очекује се побољшање континуиране едукације здравствених радника и сарадника, те побољшање њихових знања и вјештина у пружању здравствених услуга грађанима Републике Српске.

IV ПРОВОЂЕЊЕ КОНСУЛТАЦИЈА У СКЛАДУ СА СМЈЕРНИЦАМА ЗА ПОСТУПАЊЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА УПРАВЕ О УЧЕШЋУ ЈАВНОСТИ У ИЗРАДИ ПРАВИЛНИКА

У складу са чланом 4. Смјерница за поступање републичких органа управе о учешћу јавности и консултацијама у изради закона („Службени гласник Републике Српске“, бр. 123/08 и 73/12), обрађивач је објавио Правилник о спровођењу континуиране едукације на интернет страници Министарства у циљу прикупљања примједби и сугестија на текст истог. Међутим, у предвиђеном року није било примједби, сугестија, као ни приједлога у вези са текстом овог правилника.

V ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПОЈЕДИНИХ ЧЛАНОВА ПРАВИЛНИКА

Чланом 1. овог правилника дефинисан је предмет који се уређује овим правилником, а обухвата прописивање врсте, програма и трајања континуиране едукације.

Чланом 2. правилника прописано је обавеза здравственог радника и здравственог сарадника да се стручно усавршавају.

Чланом 3. прописане су врсте континуиране едукације.

Чланом 4. прописан је програм и садржај програма континуиране едукације, ко може бити организатор континуиране едукације, документи који се достављају Савјету од стране организатора а непосредно прије почетка континуиране едукације, те обавеза Савјета да објави рок за подношење захтјева за акредитацију програма на интернет страници Министарства здравља и социјалне заштите Републике Српске.

Чланом 5. прописана је обавеза Савјета да спроводи евалуацију и акредитацију програма континуиране едукације, као и евиденцију акредитованих програма, као и начин спровођења истих.

Чланом 6. уређује се обавеза организатора за достављањем извјештаја о реализацији ка Савјету и надлежној комори као и садржај самог извјештаја.

Чланом 7. прописује се обавеза организатора да изда здравственом раднику и здравственом сараднику увјерење о учествовању у програму континуиране едукације, као и сам садржај увјерења.

Чланом 8. уређује се обавеза надлежне коморе да током лиценцирања и релиценцирања бодује континуирану едукацију уколико се спроводи ван територије Републике Српске.

Чланом 9. утврђен је рок ступања на снагу овог правилника.

VI ПОТРЕБНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА

За спровођење овог Правилника нису потребна додатна финансијска средства из буџета Републике Српске.

Број:
Датум:

МИНИСТАР

Драган Богданић, др мед.