



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

Језик  
српског народа

ЈП Службени гласник Републике Српске,  
Бања Лука, Паве Радапа 32А  
Телефон/факс: (051) 311-532, 302-708

Понедељак, 17. јануар 2005. године  
БАЊА ЛУКА  
Број 3                      Год. XIV

Жиро-рачуни: Развојна банка Југоисточне  
Европе АД Бања Лука 562-099-00004292-34  
Zepher комерц банка АД Бања Лука  
567-162-1000010-81

53

На основу члана 34. став 1. Закона о Влади ("Службени гласник Републике Српске", бр. 3/97 и 3/98) и чл. 5. и 8. Закона о утврђивању и начину измирења унутрашњег дуга Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 63/04), Влада Републике Српске, на сједници од 23. децембра 2004. године, донијела је

## УРЕДБУ

### О УСЛОВИМА, ПОСТУПКУ, РОКОВИМА ВЕРИФИКАЦИЈЕ И ДИНАМИЦИ И ВИСИНИ ИСПЛАТА ОПШТИХ ОБАВЕЗА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

#### І - УСЛОВИ, ПОСТУПАК И РОКОВИ ВЕРИФИКАЦИЈЕ ОПШТИХ ОБАВЕЗА

##### Члан 1.

Овом уредбом прописују се услови, поступак, рокови верификације и динамика и висина исплата општих обавеза Републике Српске.

##### Члан 2.

Под општим обавезама Републике Српске подразумевају се обавезе прописане чланом 3. став 1. и чланом 4. Закона о утврђивању и начину измирења унутрашњег дуга Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 63/04) - (у даљем тексту: Закон), и то:

- опште неисплаћене обавезе буџета Републике Српске, настале до 31. децембра 2002. године и
- дио обавеза Фонда пензијског и инвалидског осигурања Републике Српске, које преузима буџет Републике Српске, настале до 31. децембра 2002. године.

##### Члан 3.

Верификација општих обавеза подразумејева:

- утврђивање правног основа,
- утврђивање књиговодственог основа, односно документовање садржаја књиговодствене исправе,
- утврђивање постојања облигационих поступака у погледу вансудских и судских поравнања, камата и застаре и
- утврђивање осталих битних елемената у поступку документовања обавеза.

Верификација општих обавеза врши се:

- на основу поступка прописаног и спроведеног Уредбом о утврђивању ликвидности буџетских корисника, фондова и институција ("Службени гласник Републике Српске", број 14/03) и Упутством о форми, садржају и начину попуњавања образаца за пријаву обавеза и потраживања буџетских корисника, фондова и институција, на дан 31. децембар 2002. године ("Службени гласник Републике Српске", број 16/03) и на

основу осталих рачуноводствених поступака којим се утврђује правни и облигациони основ настанка обавезе буџета Републике Српске.

##### Члан 4.

Верификација општих обавеза се врши за:

- 1) обавезе за инвалиднине, по свим основама утврђеним у Закону о правима бораца, војних инвалида и породица погинулих бораца ("Службени гласник Републике Српске", број 35/99),
- 2) обавезе Фонда за пензијско-инвалидско осигурање, по основу Закона о пензијском и инвалидском осигурању ("Службени гласник Републике Српске", бр. 32/00, 40/00, 37/01, 32/02 и 47/02) за неисплаћене пензије,
- 3) обавезе према добављачима, по свим основама,
- 4) обавезе по извршним судским одлукама, искључујући судске одлуке и одлуке других надлежних органа по основу старе девизне штедње, као и материјалне и нематеријалне штете,
- 5) обавезе за плате и накнаде,
- 6) остале обавезе, што укључује обавезе по банкарским кредитима, обавезе за изградњу надгробних споменика погинулим борцима у складу са Законом о правима бораца, војних инвалида и породица погинулих бораца и остале опште обавезе које се појаве у поступку верификације и
- 7) обавезе настале по основу Закона о почетном билансу стања у поступку приватизације државног капитала у предузећима ("Службени гласник Републике Српске", број 24/98).

##### Члан 5.

Условне за верификацију обавеза за инвалиднине по свим основама утврђеним у Закону о правима бораца, војних инвалида и породица погинулих бораца и Закону о заштити цивилних жртава рата обезбеђује Министарство рада и борачко-инвалидске заштите.

Поступак за верификацију обавеза за инвалиднине је следећи:

1. Општински органи надлежни за борачко-инвалидску заштиту ће доставити Министарству рада и борачко-инвалидске заштите извјештаје о броју корисника мјесечних примања по врстама и мјесецима на које се обавезе односе.

2. На основу ових извјештаја, Министарство рада и борачко-инвалидске заштите ће сачинити кумулативни преглед обавеза по годинама и општинама у три примјерка, од чега један примјерак доставља Министарству финансија.

Рок за спровођење поступака за верификацију обавеза за инвалиднине, сходно Уредби о условима, поступку, роковима верификације и динамици исплате у 2004. години обавеза Републике Српске за изградњу надгробних

споменика, за инвалиднине и пензије (“Службени гласник Републике Српске”, број 81/04) био је 15. септембар 2004. године.

#### Члан 6.

Условe за верификацију обавеза за неисплаћене пензије, по основу Закона о пензијском и инвалидском осигурању, обезбјеђује Фонд за пензијско-инвалидско осигурање

Поступак за верификацију обавеза за пензије је сљедећи:

1. Фонд за пензијско и инвалидско осигурање ће сачинити обрачун неисплаћених пензија у периоду до 31. децембра 2002. године појединачно по корисницима који су евидентирани у бази података Фонда.

2. На основу истог обрачуна, Фонд ће сачинити кумулативни обрачун по годинама и свим основама који произилазе из Закона о пензијском и инвалидском осигурању.

3. Кумулативни обрачун ће бити сачињен у три примјерка, од којих се један примјерак доставља Министарству финансија.

Рок за спровођење поступка за верификацију обавеза за пензије, сходно Уредби о условима, поступку, роковима верификације и динамици исплате у 2004. години обавеза Републике Српске за изградњу надгробних споменика, за инвалиднине и пензије, био је 15. септембар 2004. године.

#### Члан 7.

Условe за верификацију обавеза према добављачима обезбјеђују Министарство финансија, надлежна министарства и буџетски корисници који имају исказане обавезе према добављачима, сходно одредбама Уредбе о утврђивању ликвидности буџетских корисника, фондова и институција, и Упутства о форми, садржају и начину попуњавања образаца за пријаву обавеза и потраживања буџетских корисника, фондова и институција на дан 31. децембра 2002. године, и то само за обавезе буџетских корисника који су наведени у Одлуци о усвајању буџета Републике Српске за 2004. годину (“Службени гласник Републике Српске”, број 2/04).

Поступак за верификацију обавеза према добављачима је сљедећи:

1. Добављач буџетског корисника и буџетски корисник из става 1. овог члана су дужни усагласити обавезе буџетског корисника настале до 31. децембар 2002. године, а исказане у обрасцу ОБК - Образац за пријаву обавеза буџетских корисника на дан 31. децембра 2002. године, прописаног Упутством о форми, садржају и начину попуњавања образаца за пријаву обавеза и потраживања буџетских корисника, фондова и институција на дан 31. децембар 2002. године.

2. Усаглашавање подразумијева достављање филијалама Трезора Републике Српске обрасца ОБК издатог од стране организационе јединице АПИФ-а са овјерама и потписима надлежних лица добављача буџетског корисника и буџетског корисника, и то само за неизмирене обавезе из обрасца ОБК, на дан предаје обрасца филијалама Трезора.

3. ОБК образац из претходне тачке мора бити овјерен и потписан од стране одговорних лица добављача буџетског корисника и буџетског корисника, као и обрађен у организационој јединици АПИФ-а, што се доказује овјером од стране АПИФ-а.

4. АПИФ има право да од повјерилаца, односно правних и физичких лица која врше усаглашавања са буџетским корисницима, изврши наплату накнаде за издавање ОБК образаца до износа од 5 КМ по страници обрасца и иста је приход АПИФ-а.

Рок за спровођење поступка за верификацију обавеза према добављачима је 30. јун 2005. године.

#### Члан 8.

Условe за верификацију обавеза по извршним судским одлукама, искључујући судске одлуке и одлуке других надлежних органа по основу старе девизне штетње, као и материјалне и нематеријалне штете, обезбјеђују Министарство финансија, надлежна министарства и буџетски корисници који имају исказане обавезе по извршним судским одлукама, и то само за обавезе по извршним судским одлукама буџетских корисника који су наведени у Одлуци о усвајању буџета Републике Српске за 2004. годину.

Поступак за верификацију обавеза по извршним судским одлукама је сљедећи:

1. Министарству финансија - Сектору за Трезор и управљање дугом достављају:

- надлежни судови, извршна судска рјешења и

- буџетски корисници из става 1. овог члана, правоснажне судске пресуде и друге одлуке са инструкцијом за плаћање.

2. Министарство финансија - Сектор за Трезор и управљање дугом врши контролу, обраду и унос у одговарајуће програме.

3. Министарство финансија - Сектор за Трезор и управљање дугом и буџетски корисници су дужни да се у року од осам дана од дана примљених судских одлука писмено међусобно извјесте о потребним подацима, укључујући и податке о физичким лицима у циљу уноса у одговарајући програм.

4. Уколико се примљене извршне судске одлуке не односе на обавезе из става 1. овог члана, Министарство финансија - Сектор за Трезор и управљање дугом ће исте унијети у одговарајуће програме.

5. На основу примљених извршних судских одлука, а сходно члану 8. став 1. тачка 5. Закона, Министарство финансија - Сектор за Трезор и управљање дугом ће упутити захтјев буџетским корисницима из става 1. овог члана за достављање сљедећих података:

Р. бр.	Број судске одлуке	Назив или име повјериоца	ЈИБ или ЈМБГ повјериоца	Назив дужника	Износ потраживања до 31.12.02.	Врста потраживања	Износ пореза до 31.12.02.	Износ доприноса до 31.12.02.	Напомена
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

6. Буџетски корисници су дужни доставити попуњен и овјерен образац из претходне тачке у року од 15 дана од дана пријема обрасца.

Рок за спровођење поступака за верификацију обавеза по извршним судским одлукама из става 1. овог члана је 30. септембар 2005. године.

#### Члан 9.

Условe за верификацију обавеза за плате и накнаде обезбјеђује Министарство финансија, и то само за обавезе за плате и накнаде буџетских корисника који су наведени у Одлуци о усвајању буџета Републике Српске за 2004. годину.

Поступак за верификацију обавеза за плате и накнаде је сљедећи:

1. Министарство финансија - Сектор за Трезор и управљање дугом усаглашава са буџетским корисницима из става 1. овог члана:

- износ неисплаћених нето плата из јуна 2001. године,
- износ неисплаћених нето плата из било којег другог периода насталог до 31. децембра 2002. године и
- износ и законску оправданост накнада по врстама накнада и временском периоду настанка накнада.

2. Буџетски корисници су дужни обезбиједити јединствене матичне бројеве запослених за унос у одговарајући програм, а у циљу поређења података са подацима о извршним судским одлукама и/или покренутим судским поступцима за потраживања лица, односно обавезе буџета Републике Српске за плате и накнаде.

3. Физичка лица која имају извршну судску одлуку или су покренула судски спор за наплату потраживања за плате и накнаде дужна су се у року од 15 дана од дана истека рока за верификацију ових обавеза писмено извјестити Министарство финансија - Сектор за Трезор и управљање дугом о томе да ли ће се одређити за наплату својих потраживања по одредбама члана 8. или члана 9. ове уредбе.

4. Уколико физичка лица из претходне тачке у року наведеном у претходној тачки не доставе писану изјаву о одређењу за исплату плата и накнада, плате и накнаде ће им се исплатити по члану 8. ове уредбе.

5. Исплате по чл. 8. или 9. ове уредбе не укључују камате сходно члану 6. Закона.

6. Исплате по члану 9. ове уредбе не укључују судске трошкове.

Рок за спровођење поступака за верификацију обавеза за плате и накнаде из става 1. овог члана је 30. јун 2005. године.

#### Члан 10.

Условe за верификацију обавеза за банкарске кредите обезбјеђује Министарство финансија.

Поступак за верификацију обавеза за банкарске кредите је сљедећи:

1. Министарство финансија - Сектор за Трезор и управљање дугом усаглашава са пословним банкама податке о обавезама буџета Републике Српске по банкарским кредитима.

2. Потраживања по кредитима се доказују сљедећим документима: уговор о кредиту, план ануитетних отплата, изјава, односно доказ из почетног биланса стања о приватизацији државног капитала у банкама да су кредити пренесени на Министарство финансија и да нису били предмет отписа у поступку приватизације.

3. Пословне банке су дужне доставити документацију која потврђује обавезу за банкарске кредите из буџета Републике Српске или буџетских корисника који су наведени у Одлуци о усвајању буџета Републике Српске за 2004. годину.

Рок за спровођење поступака за верификацију обавеза за банкарске кредите је 30. јун 2005. године.

#### Члан 11.

Условe за верификацију обавеза за изградњу надгробних споменика погинулим борцима у складу са Законом о правима бораца, војних инвалида и породица погинулих бораца обезбјеђује Министарство рада и борачко-инвалидске заштите.

Поступак за верификацију обавеза за изградњу надгробних споменика је сљедећи:

1. Општински органи надлежни за борачко-инвалидску заштиту доставиће Министарству рада и борачко-инвалидске заштите податке о неизмиреним обавезама по основу накнада за изградњу надгробних споменика са сљедећим подацима:

Р. бр.	Име (име оца) презиме лица којем се врши исплата са ЈМБГ	Име (име оца) презиме погинулог борца са ЈМБГ	Дан, мјесец и година погибије	Број рјешења о признатом праву на накнаду за НГС	Број сагласности на рјешење О ПИ	Адреса и мјесто лица којем се врши исплата	Износ
--------	--	---	-------------------------------	--	----------------------------------	--	-------

2. Министарство рада и борачко-инвалидске заштите ће, на основу достављених и усаглашених података са општинским органима надлежним за борачко инвалидску заштиту, сачинити кумулативни преглед обавеза по годинама и општинама, у три примјерка, од којих један доставља Министарству финансија.

Министарство рада и борачко инвалидске заштите ће унијети кумулативне податке у Главну књигу Трезора, по пословним банкама или другим овлашћеним институцијама за обављање платног промета. Рок за спровођење поступака за верификацију обавеза за изградњу надгробних споменика, сходно Уредби о условима, поступку, роковима верификације и динамичи исплате у 2004. години обавеза Републике Српске за изградњу надгробних споменика, за инвалиднине и пензије, био је 15. септембар 2004. године.

#### Члан 12.

Условe за верификацију осталих општих обавеза обезбјеђују Министарство финансија, надлежна министарства и буџетски корисници који имају исказане остале опште обавезе сходно одредбама Уредбе о утврђивању ликвидности буџетских корисника, фондова и институција и Упутства о форми, садржају и начину попуњавања обрасца за пријаву обавеза и потраживања буџетских корисника, фондова и институција на дан 31. децембар 2002. године, и то само за остале опште обавезе буџетских корисника који су наведени у Одлуци о усвајању буџета Републике Српске за 2004. годину.

Поступак за верификацију осталих општих обавеза је следећи:

1. Правна и физичка лица која из буџета Републике Српске имају потраживања која су у члану 4. Закона о утврђивању и начину измирења унутрашњег дуга Републике Српске наведена као остале опште обавезе, односно обавезе буџета Републике Српске које нису сврстане нити у једну од наведених општих обавеза у овој уредби и буџетски корисник из става 1. овог члана су дужни усагласити остале опште обавезе буџетског корисника настале до 31. децембра 2002. године, а исказане у обрасцу ОБК - Образац за пријаву обавеза буџетских корисника на дан 31. децембар 2002. године, прописаног Упутством о форми, садржају и начину попуњавања образаца за пријаву обавеза и потраживања буџетских корисника, фондова и институција на дан 31. децембар 2002. године.

2. Усаглашавање подразумева достављање филијалама Трезора Републике Српске обрасца ОБК издатог од стране организационе јединице АПИФ-а са овјерама и потписима надлежних лица правног лица и буџетског корисника, и то само за неизмирене остале опште обавезе из обрасца ОБК на дан предаје обрасца филијалама Трезора.

3. ОБК образац из претходне тачке мора бити овјерен и потписан од стране одговорних лица, као и обрађен у организационој јединици АПИФ-а, што се доказује овјером од стране АПИФ-а.

4. АПИФ има право да од повјерилаца, односно правних и физичких лица која врше усаглашавања са буџетским корисницима, изврши наплату накнаде за издавање ОБК образаца до износа од 5 КМ по страници обрасца и иста је приход АПИФ-а. Рок за спровођење поступака за верификацију осталих општих обавеза је 30. јун 2005. године.

#### Члан 13.

Условe за верификацију обавезе настале по основу Закона о почетном билансу стања у поступку приватизације државног капитала у предузећима обезбјеђују Министарство привреде, енергетике и развоја и Дирекција за приватизацију предузећа.

Поступак за верификацију обавезе настале по основу Закона о почетном билансу стања у поступку приватизације државног капитала у предузећима је следећи:

1. Дирекција за приватизацију предузећа Републике Српске је дужна из примљених почетних биланса стања, односно пасивних подбиланса, сачинити аналитички преглед обавеза буџета Републике Српске по основу приватизације државног капитала у предузећима, и то са следећим подацима:

- назив и сједиште предузећа које је исказало позиције у пасивном подбилансу,

- матични број предузећа које је доставило пасивни подбиланс,

- износ обавеза из ванбилансне евиденције (из анекс табеле, обрасца Пратеће табеле),

- износ обавеза из пасивног подбиланса,

- аналитички назив и сједиште правног лица повјериоца и

- синтетички конто исказан по контним плановима и оквирима на дан 30. јун 1998. године.

2. Министарство привреде, енергетике и развоја преузима од Дирекције за приватизацију предузећа аналитички исказане податке о обавезама буџета Републике Српске по основу приватизације државног капитала у предузећима, овјерава их и у року за спровођење поступка за верификацију доставља на обраду Министарству финансија - Сектору за Трезор и управљање дугом.

Рок за спровођење поступака за верификацију обавеза насталих по основу Закона о почетном билансу стања у поступку приватизације државног капитала у предузећима је 30. јун 2005. године.

#### Члан 14.

За тачност спроведених поступака за верификацију општих обавеза, те за спровођење прописаних поступака одговорни су руководиоци и друга овлашћена лица у свим наведеним институцијама.

## II - ДИНАМИКА И ВИСИНА ИСПЛАТЕ ОПШТИХ ОБАВЕЗА

#### Члан 15.

Министарство финансија ће извршити готовинске исплате општих обавеза у следећим износима и према следећем распореду:

Р. бр.	Назив	Износ	Опис	За измирење	Готовинске исплате				Укупно	
					2004.	2005.	2006.	2007.	Готовина	Обвезнице
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(3-4)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
	<b>I ОПШТЕ ОБАВЕЗЕ</b>									
1	Инвалиднине	59,8	44,8	15,0	ЈРТ 4,0	ЈРТ 11,0			15,0	
2	Пензије	103,8	43,8	60,0	ЈРТ 2,0	Е 24,0	Е 4,0		60,0	
3	Обавезе према добављачима	87,6		87,6					0,0	87,6
4	Извршне судске одлуке	25,0		25,0		Е 5,0			5,0	20,0
5	Плате	40,6	25,6	15,0		ЈРТ 15,0			15,0	
6	Остале обавезе									
	банкарски крс дити	5,0		5,0		Е 1,2 ЈРТ 3,8			5,0	
	надробни споменици	5,0		5,0	ЈРТ 5,0				5,0	
	остале обавезе	20,0		20,0						20,0
	приватизација	40,0		40,0						40,0
	<b>УКУПНО:</b>	<b>386,8</b>	<b>114,2</b>	<b>272,6</b>		<b>21,0</b>	<b>60,0</b>	<b>24,0</b>	<b>105,0</b>	<b>167,6</b>

Напомена:

Е - исплата са Escrow рачуна

ЈРТ - исплата са Јединственог рачуна Трезора

## Члан 16.

Министарство финансија ће извршити све неопходне буџетске предрадње и радње за обезбјеђење новчаних средстава за исплату општинских обавеза у буџетима Републике Српске за 2005, 2006. и 2007. годину.

## III - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 17.

Ова уредба ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 02/1-020-1646/04  
23. децембра 2004. године  
Бања Лука

Предсједник  
Владе,  
Др Драган Микеревић, с.р.

## 54

На основу члана 7. став 6. Закона о приватизацији пословних зграда, пословних просторија и гаража ("Службени гласник Републике Српске", број 98/04), те члана 34. став 1. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 3/97 и 3/98), Влада Републике Српске, на сједници од 30. децембра 2004. године, донијела је

## УРЕДБУ

О ПОСТУПКУ ЈАВНЕ ПРОДАЈЕ ПОСЛОВНИХ ЗГРАДА,  
ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРИЈА И ГАРАЖА  
У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ

## I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 1.

Овом уредбом прописују се поступак јавне продаје пословних зграда, пословних просторија и гаража у државној својини (у даљем тексту: некретнине), као и начин учешћа Фонда становања Републике Српске (у даљем тексту: Фонд становања), локалних заједница и других продаваца у поступку јавне продаје.

## Члан 2.

Јавна продаја врши се прибављањем писмених понуда, а непосредном погодбом само ако је продаја путем прибављања писмених понуда остала три пута неуспјешна.

Изузетно, сувласник идеалног дијела некретнине у сусвојини има право прече куповине непосредном погодбом преосталог дијела те некретнине у државној својини, по почетној цијени, која не може бити нижа од тржишне цијене.

Сматра се да је продаја путем прибављања писмених понуда неуспјешна ако најмање три понуђача нису доставила уредне понуде, као и кад понуђач чија је понуда најповољнија одустане од понуде на било којој продаји.

Понуђачу који одустане од писмене понуде на трећој продаји не може се продати некретнина непосредном погодбом.

## Члан 3.

Ако се продаја некретнине врши непосредном погодбом, право куповине има понуђач који је понудио највишу цијену у претходном поступку прибављања писмених понуда, по понуђеној цијени.

Ако су два или више понуђача понудила исту цијену, право куповине непосредном погодбом по понуђеној цијени има понуђач који је привремено корисник, а ако њега нема, понуђач који је први доставио понуду.

Када понуђача који су дали писмене понуде нема, некретнина се може продати првом заинтересованом купцу.

У случају продаје некретнине непосредном погодбом, уговорена продајна цијена не може бити нижа од њене тржишне вриједности утврђене на основу ове уредбе у вријеме закључивања уговора.

## Члан 4.

У попису некретнина које су предмет продаје према одредбама Закона, носилац права располагања, односно општина или град, за некретнине које немају носиоца права располагања или је он непознат (у даљем тексту: продавац), утврђују и динамику њихове продаје.

Продавац из става 1. овог члана дужан је доставити Фонду становања и посебне пописе некретнина које користи непосредно за обављање своје дјелатности, некретнина које су предмет реституције и попис некретнина на којима се стичу права прописана чланом 4. Закона;

- податке о некретнинама које се продају (земљишно-књижно и катастарско стање, ближи опис зграде, односно објекта, у којем се налази гаражи или пословни простор.

## Члан 5.

Услови продаје садрже:

- податке о некретнинама које се продају (земљишно књижно и катастарско стање, ближи опис зграде, односно објекта у којем се налази гаража или пословни простор, терете на некретнини и сл);

- означену почетну продајну цијену некретнине,
- висину и начин полагања кауције,
- начин и услове плаћања куповне цијене,
- вријеме и начин предаје некретнине купцу у посјед.

## II - КОМИСИЈЕ ЗА ЈАВНУ ПРОДАЈУ

## Члан 6.

Поступак продаје спровди Комисија за јавну продају некретнина (у даљем тексту: Комисија).

Комисија се састоји од предсједника и два члана и истог броја замјеника.

Предсједника Комисије и његовог замјеника именује и разрјешава продавац самостално, а по једног члана Комисије и његовог замјеника, на приједлог Фонда становања и општине, односно града, чак и кад је општина, односно град продавац некретнине.

## Члан 7.

Комисија има секретара правне струке, којег именује продавац.

Секретар обавља све стручне и административне послове који се односе на јавну продају и рад Комисије, а који се могу прецизирати рјешењем о именовању.

## Члан 8.

Чланови Комисије и секретар, који учествују у поступку продаје, примају накнаду за сваку продату некретнину, у висини утврђеној рјешењем о именовању.

Накнада из става 1. овог члана исплаћује се из средстава остварених продајом некретнина.

## III - ПОСТУПАК ПРИБАВЉАЊА ПОНУДА

## Члан 9.

Прибављање писмених понуда ради продаје некретнина јавно се објављује најкасније 15 дана прије предвиђеног дана продаје.

Оглас о продаји некретнине објављује се истовремено на огласној табли града, односно општине на чијем подручју се некретнина налази, огласној табли продавца и најмање у једном дневном листу доступном свим грађанима Републике Српске.

## Члан 10.

Оглас о продаји садржи:

- назив и сједиште продавца,
- назнаку да се продаја врши путем прибављања писмених понуда,
- информацију о броју покушаја јавне продаје,
- услове продаје некретнине из члана 5. ове уредбе,