



Министарство финансије
Централна јединица за хармонизацију

Политике Централне јединице за хармонизацију Републике Српске (ЦЈХ) везане за примјену члана 13. став (3) и члана 25. тачка ж) Закона о интерној ревизији у јавном сектору Републике Српске

На основу члана 13. став (3) и члана 25. тачка ж) Закона о интерној ревизији у јавном сектору Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 17/08), ЦЈХ је обавезна да даје сагласност на именовање руководиоца јединице за интерну ревизију, и на разрјешавање и прераспоређивање руководиоца јединице за интерну ревизију.

Ради законите и ефективне примјене наведених чланова Закона о интерној ревизији, ЦЈХ дефинише слjedeће политике и начин провођења истих:

Политика број 1:

Прије коначног именовања руководиоца јединице за интерну ревизију, руководилац односне институције је обавезан доставити ЦЈХ Попуњен Образац СИРИР-001 (Сагласност на именовање руководиоца јединице за интерну ревизију).

Провођење Политике 1.

1. ЦЈХ ће провјерити испуњавање захтјеваних критерија запошљавања за предложеног руководиоца јединице за интерну ревизију на основу разговора са предложеним интерним ревизором и прегледом документације која је везана за процедуру запошљавања
2. ЦЈХ ће провјерити посједовање сертификата и лиценци које могу утицати на дефинисање програма обуке за предложеног руководиоца јединице за интерну ревизију
3. ЦЈХ ће урадити одговарајући интервју са предложеним кандидатом, у циљу доношења коначне оцјене о посједованом нивоу знања и вјештина, у односу на захтјеве који се односе на организацију, управљање и провођење функције интерне ревизије у односној институцији
4. Након проведених горе наведених активности ЦЈХ, ће доставити односној институцији попуњен Образац СИРИР-001, са одговарајућим мишљењем и образложењем датог мишљења
5. Мишљење и образложење ЦЈХ, када је у питању давање сагласности на именовање руководиоца јединице за интерну ревизију, ће бити засновано на постојећим прописима који се односе на функцију интерне ревизије, међународно прихваћеним стандардима и праксом интерне ревизије
6. Институција која је у питању ће коначно оцјенити да ли је вољна да именује интерног ревизора који је предложен за руководиоца јединице за интерну ревизију, узимајући у обзир мишљење ЦЈХ
7. Уколико односна институција именује предложеног руководиоца јединице за интерну ревизију, доставиће примјерак издатог рјешења ЦЈХ
8. Након што добије рјешење институције о запошљавању руководиоца јединице за интерну ревизију, ЦЈХ ће евидентирати запошљавање руководиоца јединице за интерну ревизију у односној институцији

9. ЦЈХ ће проводити даље активности у складу са обавезама ЦЈХ у погледу планирања обука и континуиране едукације, сертификације и лиценцирања запосленог руководиоца, праћења примјене прописа из подручја функције интерне ревизије од стране односног руководиоца и израде консолидованог извјештаја о интерној ревизији у јавном сектору Републике Српске .

Политика број 2:

Прије коначног разрјешења руководиоца јединице за интерну ревизију, руководилац односне институције је обавезан доставити ЦЈХ Попуњен Образац СРРИР-002 (Сагласност на разрјешење руководиоца јединице за интерну ревизију).

Провођење Политике 2:

1. ЦЈХ ће провјерити разлоге разрјешења руководиоца јединице за интерну ревизију који је у питању на основу интервјуа са односним интерним ревизором и на основу разговора са руководиоцем институције која је у питању
2. ЦЈХ ће по потреби прибавити неопходну документацију, у циљу увјеравања у разлоге за разрјешење
3. Након проведених горе наведених активности ЦЈХ, ће доставити односној институцији попуњен Образац СРРИР-002, са одговарајућим мишљењем и образложењем датог мишљења
4. Мишљење и образложење ЦЈХ, када је у питању давање сагласности на разрјешење руководиоца јединице за интерну ревизију, ће бити засновано на постојећим прописима који се односе на функцију интерне ревизије, међународно прихваћеним стандардима и праксом интерне ревизије
5. Институција која је у питању ће коначно оцјенити да ли ће разрјешити руководиоца јединице за интерну ревизију који је у питању, узимајући у обзир мишљење ЦЈХ
6. Уколико односна институција разрјешити руководиоца јединице за интерну ревизију, доставиће примјерак издатог рјешења ЦЈХ
7. Након што добије рјешење институције о разрјешењу руководиоца јединице за интерну ревизију, ЦЈХ ће евидентирати настале промјене које се односе на руководиоца јединице за интерну ревизију и на односну институцију
8. ЦЈХ ће проводити даље активности у погледу обавезе успостављања јединице за интерну ревизију и запошљавања руководиоца јединице за интерну ревизију у односној институцији, која је складу са прописима Републике Српске.

Политика број 3:

Прије коначног прераспоређивања руководиоца јединице за интерну ревизију у другу институцију, руководиоци односних институција су обавезни доставити ЦЈХ Попуњен Образац СРРИР-003 (Сагласност на прераспоређивање руководиоца јединице за интерну ревизију).

Провођење Политике 3:

1. У периоду које се односи на успостављање и развој функције интерне ревизије у Републици Српској, а према Закону и општеприхваћеним стандардима интерне ревизије, то је период који завршава добивањем лиценце Министра финансија, за рад интерних ревизора у јавном сектору Републике Српске и екстерном оцјеном квалитета ревизорског рада и ревизорских извјештаја, ЦЈХ неће бити сагласна са преласком руководиоца јединице за интерну ревизију из једне институције јавног сектора Републике Српске у другу институцију.
2. Руководилац јединице за интерну ревизију ће бити обавезан, да прије преласка у другу институцију јавног сектора Републике Српске, присуствује екстерној оцјени квалитета

ревизорског рада и ревизорских извјештаја, ради стицања увјеравања да је исти организовао и управљао претходном јединицом за интерну ревизију у складу са Законом и међународно прихваћеним стандардима интерне ревизије.

Руководилац ЦЈХ

Радмила Тркуља