

- довозни пут,
- истоварну површину,
- сортирну површину,
- површину за сортирање трупца,
- површину за припрему шарже за пиљење и све повезано путевима за одређена транспортна средства, а што мора бити у складу са техничко-технолошким пројектом.

Члан 6.

Зграда пилане по правилу треба да се налази између стоваришта трупца и стоваришта пиљене грађе.

Она се састоји из пиланске хале и споредних просторија.

Члан 7.

Под споредним просторијама пилане подразумевају се простори у којима је смјештена погонска машина или трафо станица, електрични развод, браварија и оштрачница са својим машинама и прибором за оштрење.

Споредне просторије својим распоредом, функцијом и освјетљеношћу треба да удоволе својој намјени.

Члан 8.

У саставу пилане морају да постоје и посебне просторије, које су најчешће смјештене уз или ван пиланске хале. Као што су:

- административне просторије,
- простор за ручавање радника,
- санитарије,
- гардероба.

Ако пилана у свом технолошком процесу користи запаљиве материјале, обавезно је да просторија за смјештај истих испуњава услове прописане посебним законима из ове области.

Члан 9.

Стовариште пиљене грађе, просторно се налази на крају пиланског постројења.

Члан 10.

Рјешење о испуњености услова за обављање дјелатности пиланске прераде дрвета доноси надлежни орган града, односно општине.

Члан 11.

Захтјев за издавање рјешења о испуњености услова за обављање дјелатности пиланске прераде дрвета, подноси се надлежном органу града или општине.

Подносилац захтјева (физичка и правна лица) дужан је, уз захтјев, приложити сљедеће:

- извод из одговарајућег регистра,
- употребну дозволу за објекте,
- главни технолошки пројекат урађен од верификоване институције,
- рјешење о испуњености услова у погледу техничке опремљености, заштите на раду, заштите и унапређења животне средине,
- пилане које имају инсталисане капацитете преко 10.000 м³/год. трупца са радом у једној смјени дужне су запослити најмање једног (1) дипл. инж. дрвне индустрије, а за капацитет испод 10.000 м³/год. са радом у једној смјени дужне су запосљавати најмање (1) техничара дрвне индустрије.

Члан 12.

Испуњеност услова за обављање дјелатности пиланске прераде дрвета из члана 11. овог правилника, утврђује надлежни орган града или општине путем стручне комисије коју именује градоначелник или начелник.

Трошкове поступка и утврђивање испуњења услова, сноси подносилац захтјева и дужан је исте уплатити при подношењу захтјева.

Члан 13.

Физичка и правна лица која обављају дјелатност пиланске прераде дрвета, обавезни су да у року од једне године од дана ступања на снагу овог правилника ускладе пословање са одредбама овог правилника.

Усклађивање пословања подразумјева подношење захтјева за добијање рјешења о испуњености услова за обављање дјелатности пиланске прераде дрвета и добијање истог рјешења.

Члан 14.

Лицима која не ускладе своје пословање у року из претходног члана, престаје важност досадашњих рјешења о испуњености услова за обављање пиланске прераде дрвета, што ће надлежни градски, односно општински орган управе утврдити рјешењем.

Члан 15.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 03-595/03
21. априла 2003. године
Бања Лука

Министар,
Милан Божић, с.р.

363

На основу чл. 111. и 112. Закона о административној служби у управи Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 16/02 и 62/02), као и чл. 17, 37, 45. и 46. Закона о водама ("Службени гласник Републике Српске", бр. 10/98 и 51/01), Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, д о н о с и

ПРАВИЛНИК

О НАЧИНУ ОДРЖАВАЊА РИЈЕЧНИХ КОРИТА И ВОДНОГ ЗЕМЉИШТА

Члан 1.

У циљу спречавања ерозије ријечног тока, омогућавање лакшег преношења наноса или његовог предиспонирања, спречавање нежељеног таложења наноса на појединим дионицама ријечног тока, заштита од поплавних вода и њихово сигурније одвојење у реципијент, спречавање стварања смањења или повећања протицајних профила ријека од оптимално потребних, стварања успора, уклањања или смањења могућности од меандрирања ријека, неконтролисаног мијењања тока ријека, наносења већих штета по обале и околни простор, ерозијом или поплавом, врши се планско уклањање или дислоцирање наноса, препрека и растиња у кориту (минор и мајор) ријека, на обалама ријека и водном земљишту у складу са законом и овим правилником.

Члан 2.

Нанос и препреке из члана 1. овог правилника су наноси шљунка и пијеска, наноси земљишта и муља, наноси дрвног, природног или другог вјештачког материјала, који угрожавају или могу да угрозе и доведу до стања и посљедица наведених у члану 1. овог правилника при малим, средњим или високим водама.

Растиње, из члана 1. овог правилника је свако жбунасто растине или дрво са стаблом, чији корјенов систем и надземни дио биљке представљају у минор кориту, на спруду или ади, као и у мајор кориту и водном земљишту, препреку за нормално протицање воде или стварају успоре у току протицаја ниских, средњих или високих вода.

Члан 3.

О стању корита ријека и водног земљишта, брине и истим управља Републичка дирекција за воде, која води

евиденцију о стању протицајних профила и појава из чл. 1. и 2. овог правилника као и катастар ријечних корита, обала и водног земљишта, на основу властите евиденције и у оквирима властите базе података, као и стања из катастарског оператa, који се води код надлежног органа по правилима премјера и катастра некретнина.

За активности из става 1. овог члана Републичка дирекција је обавезна редовно предвидјети средства у буџету за сваку годину у складу са законом и подзаконским прописима и активности спроводити континуирано.

Члан 4.

За потребе праћења стања ријека из члана 1. овог правилника, а у циљу реализације члана 3. овог правилника Републичка дирекција је дужна извршити израду или ажурирање карата ерозије Републике Српске у сарадњи са надлежним ресором Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, под условима кратког рока картирања, дефинисања стручног картографа, и обезбјеђење нивоа картографске тачности, (минимална размјера 1:25.000), све у најдуже периоду од четири године, након ступања на снагу овог правилника.

Основни параметри, који се утврђују активностима из става 1. овог члана за цијелу површину слива ријеке како у Републици, тако и оне која гравитира ушћу, а на територији је Федерације БиХ, односно сусједних држава са детаљима који су доступни и уз одвојен приказ простора ван Републике јесу, без ограничења на изнесене, слиједећи:

- назив слива ријеке,
- апсолутне и средње висинске разлике,
- годишње падавине,
- коефицијенти ерозије,
- категорије ерозије,
- продукција наноса исказана у $m^3/km^2/годину$,
- трајни губици наноса исказани у $m^3/km^2/годину$,
- укупна количина транспортованог наноса до ушћа исказана у $m^3/km^2/годину$,
- апострофирање основних узрочника који утичу на степен продуковања наноса са процјеном десетогодишњег тренда за сваког од њих.

Члан 5.

Перманентне активности Републичке дирекције за воде у реализацији одредаба закона у циљу заштите од вода, планирања, развоја и заштите вода, јесу активности обезбјеђења и уговарања израде појединачних елабората и пројеката са основним параметрима садржаним у водопривредним основама, картама ерозија и утврђеним геодетским и другим параметрима за сваки поједини простор у кориту ријека или водном земљишту гдје се спроводе активности, неопходне за квалитетно одржавање корита у складу са овим правилником.

Члан 6.

Елаборати из члана 5. овог правилника израдиће се по тачно дефинисаним дионицама на принципу стационаже од ушћа ка изворишту, за ријечне токове са протоком воде на ушћу са рангом појаве 1/100, веће од 1.000 $m^3/сек.$ и више за вријеме високих вода, највећег растојања не мање од једног и не више од 15 км, за ријечне токове чији је проток воде са рангом појаве 1/100, већи од 100 $m^3/сек.$, а највише до 1.000 $m^3/сек.$ за вријеме високих вода, највећег растојања не мање од пет и не више од 25 км, а за остале водотоке може се израдити и један елаборат.

Члан 7.

Елаборат доноси Републичка дирекција за воде, а израђује га непосредно или ангажманом стручне институције, на период од четири године који садржи, не ограничавајући се на изнесено, елементе методе за одређивање количина наноса бујичних токова:

- а)
 - средње профилску вучну силу,
 - површину сундардног дејства потискујуће силе,
 - преносну моћ протицајног профила,
 - граничне вриједности вучне силе,
 - годишњу моћ преноса наноса,
 - гранулометријски састав наноса,
 - оквирно одређене количине наноса водном ерозијом;

- б)

- подлоге геолошких и педолошких карактеристика простора за који се ради елаборат,
- геодетске подлоге простора за који се ради елаборат,
- приједлог основних регулационих радова примјеном, са неопходним подлогама хидролошким, хидрогеолошким и сл.,
- анализа штета начињених водом у и непосредној близини корита,
- садржај планова просторног и регулационог развоја, простора за који се ради елаборат,
- сагледавање специфичних регулационих проблема и предлагање мјера за њихово санирање,
- приједлог уређајних радова на водном земљишту, обалама и у кориту водотока,
- предлагање уклањања или нагомилавања материјала у кориту водотока или водном земљишту;
- специфичне приједлоге управљања водним земљиштем по принципу одрживог развоја,
- дефинисање простора забране вађења шљунка, пијеска, камена, земљишта, сјече стабала или жбунастог дрвећа на простору водног земљишта, минор и мајор корита,
- дефинисање простора гдје је у контролисаним условима на основу урађених пројеката и добијених сагласности неопходно или могуће вршити уклањање, односно експлоатацију материјала са простора минор, мајор корита или водног земљишта,
- дефинисање простора гдје је забрањено подизање објеката који угрожавају стабилност корита или водног земљишта (воденице, неуређена пристаништа, некомуналне депоније, одвођења вода каналима и сл.),
- дефинисање простора гдје се може вршити подизање објеката који потенцијално могу нарушити стабилност корита или водног земљишта (воденице, неуређена пристаништа, некомуналне депоније, одвођења вода каналима и сл.),
- геодетске подлоге размјере до 1:2.500 или 1:5.000 у систему непрекинутог низа листова за подручје које покрива елаборат, са нанесеним детаљима претходних тачака,
- техничке цртеже изгледа корита и појаса у профилима који се анализирају и карактеристичним профилима,
- карактеристичне уздужне и попречне профиле размјере 1:500/5.000 до 1:1.000/10.000.

За израду елабората министарство даје смјернице за сваки конкретан случај приступања израде елабората, субјекту који врши послове израде елабората.

Члан 8.

На основу параметара и документације из члана 7. овог правилника, елемената садржаних у елаборату и општим правила израде и реализације пројеката, Републичка дирекција за воде донијеће конкретан пројекат, чију израду спроводи непосредно или ангажманом стручне институције, један или више за сваку дионицу обухваћену елаборатом, који између осталог садржи:

- назив и ознаку елабората као основе за приступање изради и израду пројекта,

- прецизан опис и технички извјештај,
- геодетске подлоге размјере 1:2.500 до 1:1.000 са прецизно уцртаним простором који обухвата пројекат,
- геолошке и хидролошке подлоге,
- попречне и уздужне профиле приказане у графичком облику размјере 1:50/500 до 1:500/5.000,
- приједлог регулационих радова,
- количине материјала који је предмет пројекта,
- структура/категија материјала и количина по структури, а која је предмет пројекта,
- геодетски утврђене позиције материјала који је предмет пројекта са њиховим дефинисањем на геодетској подлози,
- предмјер радова,
- предрачун радова,
- тачне локације транспорта или дислокације материјала,
- тачне правце транспорта материјала,
- вријеме трајања реализације пројекта, са јасно дефинисаним временским, хидролошким, техничким и другим условима који утичу на реализацију пројекта,
- све детаље, поред изнесених, који су карактеристични за специфичне приједлоге управљања водним земљиштем,
- остале елементе који су неопходни за главне пројекте у области нискоградње.

Министарство даје смјернице за израду документације из овог члана правилника и врши надзор спровођења и реализације активности.

Члан 9.

Републичка дирекција за воде спроводи поступке доношења и израде документације из члана 7. и 8. овог правилника и обезбјеђује предуслове за стручно доношење наведене документације, њено спровођење и чување података који се односе на документацију и њену реализацију, тако да може бити доступна потребама дирекције и органима надзора, а такође и обезбјеђује средства за његово доношење и спровођење.

Члан 10.

Правни субјекти и појединци који су учествовали у изради пројекта из члана 8. овог правилника не могу учествовати у конкурисању за реализацију тог пројекта или заступати интересе субјекта који је добио реализацију таквог пројекта, по принципу инкомпатибилности, али могу вршити послове надзора.

Републичка дирекција за воде и министарство по службеној дужности прате спровођење клаузуле става 1. овог члана.

Члан 11.

На основу параметара из документације наведене у члану 8. овог правилника, као и елемената који се захтјевају посебним прописом, Републичка дирекција расписује јавни конкурс у складу са правилима прописаним Законом о поступку набавке роба, услуга и уступању радова.

Члан 12.

Након избора најповољнијег понуђача Републичка дирекција за воде склапа са истим уговор о реализацији пројекта из члана 8. овог правилника.

Уговор се склапа у оквиру календарске године за период једнак или краћи у односу на календарску годину у којој се склапа.

Уговор, не ограничавајући се на, најмање садржи:

- назив страна које склапају уговор и одговорна лица,
- јединствене идентификационе бројеве,

- бројеве банкарских рачуна сваке од страна и назив банака,
- назив и ознаку пројекта који је предмет уговарања,
- назив субјекта који је израдио пројекат,
- основне активности у складу са пројектом, које се по уговору реализују,
- рок реализације уговора,
- евентуалне техничке детаље који су пројектом предвиђени, а не реализују се кроз уговор, с тим да одступање не може бити знатно у односу на јавно објављене услове, на шта Дирекцији сагласност даје ресорно министарство,
- техничка средства и опрема која ће се користити у реализацији пројекта и уговора,
- финансијске параметре на основу елемената и података датих у пројекту,
- жиро рачун/е на који/е се врши уплата средстава која се уговарају за реализацију сваког конкретног пројекта,
- рокове уплате средстава,
- казнене одредбе неизвршене уплате средстава и неизвршења одредби уговора параметара пројектне документације,
- овјеру страна које склапају уговор и потписе овлашћених лица,
- датуме и бројеве протокола евиденције склопљеног уговора за сваку од страна,
- име лица које овјерава техничку документацију испред Републичке дирекције за воде.

Члан 13.

На реализацију пројекта након избора најповољнијег понуђача ресорно министарство даје сагласност за његову реализацију субјекту који врши реализацију пројекта у техничким оквирима како су дате елаборатом и пројектом.

Члан 14.

Реализацију активности из чл. 7. и 8. Републичка дирекција за воде извршиће најкраће у року од шест мјесеци од дана ступања на снагу овог правилника у коначном облику, односно у минималном обиму довршености идејног нивоа, а у коначном облику у наредних шест мјесеци.

Активности из става 2. члана 12. овог правилника, Републичка дирекција за воде реализоваће, почев од првог радног дана наредне календарске и буџетске године у односу на годину у којој је ступио на снагу овај правилник.

Члан 15.

Надзор над реализацијом пројекта дужна је да врши Републичка дирекција за воде, непосредно или ангажовањем квалификованог појединца или институције, по свим параметрима који су предвиђени елаборатом и пројектом за сваки конкретан случај и о свему је обавезна сачинити документацију по датим параметрима.

Министарство врши управни надзор над реализацијом цјелокупних активности везано за спровођење правилника.

Члан 16.

У вршењу надзора републички органи управе примјењују правила и казнене одредбе, прописане Законом о водама и другим законским прописима који се односе на реализацију овог правилника.

Члан 17.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 01-39-1398/03
16. априла 2003. године
Бијељина

Министар,
Мр Родољуб Трукуља, с.р.