

ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ДОБИЈАЊЕ ЛИЦЕНЦЕ ФИЗИЧКА ЛИЦА:

1. **Лични захтјев:** име и презиме, адреса, број телефона

Примјер:

Марко Марковић, дипл.инж.арх.

Ул.Петра Петровића 3

Бања Лука

Министарство за просторно уређење,

Грађевинарство и екологију

Ул Трг Републике Српске 1

Бања Лука

Предмет: Захтјев за издавање лиценце.

Молим вас да ми издате линенцу за:

А) Извођење

Б) Пројектовање

Потпис подносиоца захтјева

2. **Овјерена фотокопија дипломе, стручног испита и личне карте**
3. **Референс листа** овјерена и потписана од стране предузећа, на меморандуму предузећа гдје треба да стоји преглед објеката по периодима које је именовани изводио, односно пројектовао, и то најмање пет (5) објеката на којима је именовани учествовао у извођењу односно пројектовању, зависно од тога која се лиценца наводи у захтјеву.
4. **Уплатница: Износ 200,00 КМ (оригинал)**
Жиро рачун 562099000055687
Врста прихода: 722511
Општина 002
Буџетска организација: 1956001
Позив на број: 9999999999
Прималац: Јавни приходи РС, Бања Лука
Сврха дознаке: трошкови лиценце за... (навести која лиценца)
5. **Потврда о укупном радном стажу у струци** овјерена и потписана од стране предузећа.
Нпр. ПОТВРДА, којом се потврђује од стране овог предузећа да Марко Марковић, по занимању дипл. инж. ел.има укупно _____ година и _____мјесеци радног стажа у струци.

Напомена: На потврди о укупном радном стажу и референс листи у доњем десном углу навести име и презиме директора , потпис директора и печат предузећа.