

ВЛАДА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ
МИНИСТАРСТВО ТРГОВИНЕ И ТУРИЗМА

ПРАВИЛНИК

О

**САДРЖАЈУ И НАЧИНУ ВОЂЕЊА ЕВИДЕНЦИЈЕ ИЗДАТИХ УВЈЕРЕЊА О
ПОЛОЖЕНОМ ИСПИТУ ЗА СТИЦАЊЕ ЗВАЊА ТУРИСТИЧКОГ ВОДИЧА**

Бањалука, децембар 2011. године

На основу члана 44. став 4. Закона о туризму ("Службени гласник Републике Српске", број 70/11), и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи („Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08, 11/09, 74/10 и 86/10), министар трговине и туризма, **д о н о с и**

П Р А В И Л Н И К О
САДРЖАЈУ И НАЧИНУ ВОЂЕЊА ЕВИДЕНЦИЈЕ ИЗДАТИХ УВЈЕРЕЊА О
ПОЛОЖЕНОМ ИСПИТУ ЗА СТИЦАЊЕ ЗВАЊА ТУРИСТИЧКОГ ВОДИЧА

Члан 1.

Овим Правилником прописује се садржај и начин вођења евиденције издатих увјерења о положеном испиту за стицање звања туристичког водича (у даљем тексту: Евиденција).

Члан 2.

Министарство трговине и туризма (у даљем тексту: Министарство) води евиденцију издатих увјерења о положеном испиту за стицање звања туристичког водича (у даљем тексту: Евиденција).

Члан 3.

(1) Упис у Евиденцију обавља се по службеној дужности након издавања увјерења о положеном стручном испиту за стицање звања туристичког водича.

(2) У Евиденцију се уписују подаци о туристичком водичу, и то:

- а) редни број уписа,
- б) име и презиме туристичког водича,
- в) мјесто и датум рођења,
- г) адреса становања,
- д) јединствени матични број грађана (ЈМБГ),
- ђ) школска спрема,
- е) датум полагања стручног испита за стицање звања туристичког водича,
- ж) број и датум увјерења о положеном стручном испиту за стицање звања туристичког водича,
- з) податак о положеном страном језику,
- и) Име и презиме и потпис лица које је извршило упис,
- ј) напомене,
- к) накнадни уписи и
- л) датум уписа у Евиденцију.

Члан 4.

(1) Евиденција се води у електронском облику, на начин да се на одговарајући медиј похрањује сигурносна копија Евиденције која служи као резервна копија у случају оштећења података из Евиденције.

(2) Резервна копија Евиденције чува се на одвојеном мјесту осигурана од неовлаштеностог приступа и штетних утицаја.

(3) Облик и садржај Евиденције прописан је на обрасцу који се налази у Прилогу број 1. овог правилника и чини његов саставни дио.

Члан 5.

(1) Попуњавање рубрика у Евиденцији обавља се уписивањем одговарајућих података који су назначени у регистарским рубрикама.

(2) Рубрике у Евиденцији попуњавају на начин да се подаци уписују од почетка слободне рубрике.

(3) Подаци уписани у Евиденцију не смију се брисати ни исправљати.

(4) Изузетно од става 3. овог чланамање грешке се исправљају уз ознаку датума и имена овлаштеностог лица, а ако се ради о значајнијим грешкама, цијели упис се поништава уписивањем на страници уписа ознаке „упис се поништава“, уз датум исправке и имена овлаштеностог лица, а поновни упис се врши на првој слободној страници евиденције.

Члан 6.

(1) Подаци о измјенама потока о туристичком водичу, који су настали након првог уписа уписују се у Евиденцију у рубрику „накнадни уписи“, с ознаком да раније уписани подаци престају важити.

(2) Престанак важења рјешења за пружање услуга туристичког водича које издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе уписује се у одјељак „накнадни упис“, с ознаком датума уписа и имена овлаштеностог лица .

Члан 7.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важе чл. 24. до 32. Правилника о програму и начину полагања испита за туристичког водича, садржају и начину вођења евиденције о положеном стручном испиту за туристичког водича, садржају и начину вођења регистра издатих одобрења за пружање услуга туристичких водича и о облику и садржају легитимације туристичког водича ("Службени гласник Републике Српске", број 114/05).

Члан 8.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од објаве у „Службеном гласнику Републике Српске“.

Број:14-01- 09-2 /11

Датум: 27.12.2011. године

МИНИСТАР

Горана Златковић, дипл.правник