

ске интеграције у Министарству за европске интеграције и међународну сарадњу на период до 90 дана.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-4098/23
1. децембра 2023. године
Бањалука

Предсједник
Владе,
Радован Вишковић, с.р.

На основу члана 15. став 1. тачка з) и члана 43. ст. 1. и 6. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08) и члана 53. став 1. тачка а) Закона о државним службеницима (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08, 117/11, 37/12 и 57/16), Влада Републике Српске, на 47. сједници, одржаној 1.12.2023. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ПОМОЋНИКА МИНИСТРА ЗА РЕСОР ЗА МЕЂУНАРОДНУ САРАДЊУ У МИНИСТАРСТВУ ЗА ЕВРОПСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ И МЕЂУНАРОДНУ САРАДЊУ

1. Немања Ковачевић, дипломирани политиколог, разрјешава се дужности вршиоца дужности помоћника министра за Ресор за међународну сарадњу у Министарству за европске интеграције и међународну сарадњу због истека времена на које је постављен.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-4095/23
1. децембра 2023. године
Бањалука

Предсједник
Владе,
Радован Вишковић, с.р.

На основу члана 15. став 1. тачка з) и члана 43. ст. 1. и 6. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08) и чл. 25. и 42. Закона о државним службеницима (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08, 117/11, 37/12 и 57/16), Влада Републике Српске, на 47. сједници, одржаној 1.12.2023. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ПОСТАВЉЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ПОМОЋНИКА МИНИСТРА ЗА РЕСОР ЗА МЕЂУНАРОДНУ САРАДЊУ У МИНИСТАРСТВУ ЗА ЕВРОПСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ И МЕЂУНАРОДНУ САРАДЊУ

1. Немања Ковачевић, дипломирани политиколог, поставља се за вршиоца дужности помоћника министра за Ресор за међународну сарадњу у Министарству за европске интеграције и међународну сарадњу на период до 90 дана.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-4096/23
1. децембра 2023. године
Бањалука

Предсједник
Владе,
Радован Вишковић, с.р.

На основу члана 15. став 1. тачка з) и члана 43. ст. 1. и 6. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08) и члана 53. став 1. тачка а) Закона о државним службеницима (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08, 117/11, 37/12 и 57/16), Влада Републике Српске, на 47. сједници, одржаној 1.12.2023. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ПОМОЋНИКА МИНИСТРА ЗА РЕСОР ЗА САРАДЊУ СА ДИЈАСПОРОМ У МИНИСТАРСТВУ ЗА ЕВРОПСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ И МЕЂУНАРОДНУ САРАДЊУ

1. Хелена Крнетић, дипломирани политиколог, разрешава се дужности вршиоца дужности помоћника министра за Ресор за сарадњу са дијаспором у Министарству за европске интеграције и међународну сарадњу због истека времена на које је постављена.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-4093/23
1. децембра 2023. године
Бањалука

Предсједник
Владе,
Радован Вишковић, с.р.

На основу члана 15. став 1. тачка з) и члана 43. ст. 1. и 6. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08) и чл. 25. и 42. Закона о државним службеницима (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08, 117/11, 37/12 и 57/16), Влада Републике Српске, на 47. сједници, одржаној 1.12.2023. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ПОСТАВЉЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ПОМОЋНИКА МИНИСТРА ЗА РЕСОР ЗА САРАДЊУ СА ДИЈАСПОРОМ У МИНИСТАРСТВУ ЗА ЕВРОПСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ И МЕЂУНАРОДНУ САРАДЊУ

1. Хелена Крнетић, дипломирани политиколог, поставља се за вршиоца дужности помоћника министра за Ресор за сарадњу са дијаспором у Министарству за европске интеграције и међународну сарадњу на период до 90 дана.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-4094/23
1. децембра 2023. године
Бањалука

Предсједник
Владе,
Радован Вишковић, с.р.

На основу члана 18. став 3. Закона о систему јавних служби (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 25/03), тачке IX Одлуке о оснивању Јавне установе Завод за социјалну заштиту Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 89/22) и члана 43. ст. 1. и 6. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08), Влада Републике Српске, на 48. сједници, одржаној 7.12.2023. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈУ ЗАВОД ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

1. Сања Скендерија, дипломирани психолог, именује се за вршиоца дужности директора ЈУ Завод за социјалну заштиту Републике Српске на период до два (2) мјесеца.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-4122/23
7. децембра 2023. године
Бањалука

Предсједник
Владе,
Радован Вишковић, с.р.

2537

На основу члана 50. став 3. Закона о лијечењу неплодности поступцима биомедицински потпомогнуте оплодње (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 68/20 и 85/20) и члана 76. став 2. Закона о републичкој управи (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 115/18, 111/21, 15/22, 56/22, 132/22 и 90/23), министар здравља и социјалне заштите, 23. новембра 2023. године, д о н о с и

П РА В И Л Н И К

О САДРЖАЈУ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОСЉЕДИЦАМА ПРИСТАНКА ДАВАОЦА РЕПРОДУКТИВНИХ ТКИВА И/ИЛИ ЋЕЛИЈА И ДАВАОЦА ЕМБРИОНА НА ПОСТУПАК И РАЂАЊЕ ДЈЕТЕТА ЗАЧЕТОГ ПУТЕМ БМПО СА ДОНИРАНИМ РЕПРОДУКТИВНИМ ТКВИМА И/ИЛИ ЋЕЛИЈАМА И ЕМБРИОНИМА

Члан 1.

Овим правилником прописује се садржај информације о посљедицама пристанка даваоца репродуктивних ткива и/или ћелија и даваоца ембриона на поступак и рађање дје-

тета зачетог путем БМПО са донираним репродуктивним ткивима и/или ћелијама и ембрионима.

Члан 2.

(1) Информација о посљедицама пристанка даваоца репродуктивних ткива и/или ћелија и даваоца ембриона на поступак и рађање дјетета зачетог путем БМПО са донираним репродуктивним ткивима и/или ћелијама и ембрионима садржи податке о:

1) прописима којима је уређена област лијечења неплодности поступцима биомедицински потпомогнуте оплодње;

2) изјави о пристанку даваоца репродуктивних ткива и/или ћелија и даваоца ембриона, односно могућности повлачења изјаве даваоца репродуктивних ткива и/или ћелија и даваоца ембриона о пристанку, и то:

1. да је изјава о пристанку даваоца репродуктивних ткива и/или ћелија и даваоца ембриона израз слободне воље,

2. да се даје у писменом облику у Банци репродуктивних ткива и/или ћелија и ембриона (у даљем тексту: Банци),

3. да се изјава о пристанку даваоца репродуктивних ткива и/или ћелија и даваоца ембриона улаже у медицинску документацију и чини њен саставни дио,

4. да је садржај изјаве даваоца репродуктивних ткива и/или ћелија и даваоца ембриона прописан општим актом директора Банке,

5. да се изјава о пристанку даваоца репродуктивних ткива и/или ћелија и даваоца ембриона може писмено повући у Банци до момента почетка преноса донираних репродуктивних ткива и/или ћелија и ембриона,

6. да се повлачењем пристанка за донирана репродуктивна ткива и/или ћелије и ембрионе сматра изјава о повлачењу пристанка само једног брачног, односно једног ванбрачног супружника од чијих је репродуктивних ћелија створен ембрион,

7. да се изјава о повлачењу пристанка даваоца репродуктивних ткива и/или ћелија и даваоца ембриона улаже у медицинску документацију и чини њен саставни дио;

3) правним или другим обавезама према дјетету, односно дјечи зачетој и рођеној употребом донираних репродуктивних ткива и/или ћелија и ембриона,

4) пружању здравствене услуге у вези са давањем репродуктивних ткива и/или ћелија и ембриона, као и о лијечењу евентуалних посљедица чији је оно узрок, и то о:

1. сврси донирања репродуктивних ткива и/или ћелија и ембриона и

2. накнади и плаћању медицинских и техничких услуга у вези са БМПО.

(2) Информацију из става 1. овог члана даваоцу репродуктивних ткива и/или ћелија и даваоцу ембриона даје лице са посебним овлашћењима и одговорностима у Банци прије поступка донирања репродуктивних ткива и/или ћелија или ембриона.

(3) Информација из става 1. овог члана налази се у Прилогу 1. и чини саставни дио овог правилника.

Члан 3.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 11/04-020-22/23

23. новембра 2023. године
Бања Лука

Министар,
Ален Шеранић, др мед., с.р.

Прилог 1.

На основу члана 50. Закона о лијечењу неплодности поступцима биомедицински потпомогнуте оплодње Банка репродуктивних ткива и/или ћелија и ембриона доставља

ИНФОРМАЦИЈУ О ПОСЉЕДИЦАМА ПРИСТАНКА ДАВАОЦА РЕПРОДУКТИВНИХ ТКИВА И/ИЛИ ЋЕЛИЈА И ДАВАОЦА ЕМБРИОНА НА ПОСТУПАК И РАЂАЊЕ ДЈЕТЕТА ЗАЧЕТОГ ПУТЕМ БМПО СА ДОНИРАНИМ РЕПРОДУКТИВНИМ ТКИВИМА И/ИЛИ ЋЕЛИЈАМА И ЕМБРИОНИМА

Давалац репродуктивних ткива и/или ћелија или даваоци ембриона су упознати са прописима којима је уређена област

лијечења неплодности поступцима биомедицински потпомогнуте оплодње, и то првенствено са одредбама које се односе на донирање репродуктивних ткива и/или ћелија и ембриона, забране у обављању лијечења неплодности поступцима биомедицински потпомогнуте оплодње, те заштиту личних података.

Донирање репродуктивних ткива и/или ћелија и ембриона је добровољно и анонимно. Давалац репродуктивних ткива и/или ћелија је пунољетно, здраво и пословно способно лице, док су даваоци ембриона брачни, односно ванбрачни супружници који су одустали од коришћења својих ембриона у хомологној вантјелесној оплодњи.

Донирање репродуктивних ткива и/или ћелија и ембриона може се извршити само уз писмени пристанак даваоца репродуктивних ткива и/или ћелија и даваоца ембриона који је израз слободне воље и даје се у Банци репродуктивних ткива и/или ћелија и ембриона у облику изјаве након што је давалац репродуктивних ткива и/или ћелија, односно даваоци ембриона упознати са садржајем ове информације.

Подаци о даваоцу репродуктивних ткива и/или ћелија и даваоцу ембриона су заштићени и представљају професионалну тајну, у складу са прописом којим је уређена здравствена заштита.

Заштита личних података даваоца репродуктивних ткива и/или ћелија и даваоца ембриона врши се у складу са прописом којим се уређује заштита личних података.

Подаци о даваоцу репродуктивних ткива и/или ћелија и даваоцу ембриона евидентирају се у Републичком регистру који води Министарство здравља и социјалне заштите и којем приступ имају овлашћена лица, у складу са законом. Посебно је указано на члан 62. Закона о лијечењу неплодности поступцима биомедицински потпомогнуте оплодње којим су дефинисана лица, начин и услови тражења, односно давања података из Републичког регистра који се односе на њих. Имајући у виду наведену одредбу, право тражења, односно давања података, који се не односе на податке о личности даваоца, већ искључиво на податке од медицинског значаја, дозвољено је само:

1) доктору медицине који лечи дијете зачето у БМПО како би се отклонио ризик по здравље дјетета и

2) доктору медицине – специјалисти гинекологије и акушерства са супспецијализацијом из фертилитета и стерилитета или завршеним постдипломским студијама из хумане репродукције из Центра за БМПО који спроводи БМПО, а који су од значаја за здравље и сигурност лица која се подвргавају БМПО, односно да би се спрјечила штета по здравље примаоца репродуктивних ткива и/или ћелија и примаоца ембриона и дјетета које ће се родити примјеном БМПО.

Давалац репродуктивних ткива и/или ћелија и даваоци ембриона је упознат са процедуром коју мора да прође у смислу избора, тестирања и процјене, а прије донирања. Резултати избора, тестирања и процјене су документовани у писаном облику, а сваки налаз који одступа од нормалне вриједности саопштава се даваоцу репродуктивних ткива и/или ћелија и даваоцима ембриона.

Писмени пристанак о донирању репродуктивних ткива и/или ћелија и ембриона, даваоци репродуктивних ткива и/или ћелија и даваоци ембриона дају у облику изјаве, са напоменом да исти задржавају право на повлачење пристанка до момента почетка преноса донираних репродуктивних ткива и/или ћелија и ембриона, такође писмено у облику изјаве. Изјава о пристанку даваоца репродуктивних ткива и/или ћелија и даваоца ембриона улаже се у медицинску документацију и чини њен саставни дио. Садржај изјаве даваоца репродуктивних ткива и/или ћелија и даваоца ембриона прописан је општим актом директора Банке.

У случају повлачења изјаве о пристанку, даваоци репродуктивних ткива и/или ћелија и даваоци ембриона дају изјаву у писаном облику о даљем поступању са репродуктивним ткивима и/или ћелијама и ембрионима, односно репродуктивна ткива и/или ћелије се уништавају, а неупотријебљени ембриони се спонтано разграђују и уништавају. Такође, повлачењем пристанка за донирана репродуктивна ткива и/или ћелије и ембрионе сматра се изјава о повлачењу пристанка само једног брачног, односно једног ванбрачног супружника од чијих је репродуктивних ћелија створен ембрион. Изјава о повлачењу пристанка даваоца репродуктивних ткива и/или ћелија и даваоца ембриона улаже се у медицинску документацију и чини њен саставни дио.

Давалац репродуктивних ткива и/или ћелија и даваоци ембриона немају права и обавезе према примаоцу репродуктивних ткива и/или ћелија и примаоцу ембриона, нити према дјетету/дјечи зачетом/зачетој и рођеном/рођеној употребом донираних репродуктивних ткива и/или ћелија, односно ембриона у лијечењу неплодности поступцима биомедицински потпомогнуте оплодње.

Давалац је упознат о времену чувања репродуктивних ткива и/или ћелија које је дефинисано законом, односно у периоду за који су дали писмени пристанак, а не дуже од пет година од дана њиховог давања. Из медицински оправданих разлога време чувања

може да се продужи највише за пет година уз писмени захтјев за продужењем, а у складу са законом.

Давалац је упознат са сврхом донирања репродуктивних ткива и/или ћелија, односно да су намијењена употреби у поступку БМПО који се спроводи у складу са савременим стандардима биомедицинске науке код лијечења неплодности, а у складу са законом. Научноистраживачки рад дозвољен је искључиво на основу писменог пристанка даваоца.

Давалац је упознат са чињеницом да је плаћање новчане накнаде или прибављање друге имовинске користи за донирања репродуктивна ткива и/или ћелије и ембрионе забрањено, изузев за накнаду и плаћање медицинских и техничких услуга у вези са БМПО.

Обавјештење пружају лица са посебним овлашћењима и одговорностима Центра за БМПО, односно Банке прије донирања репродуктивних ткива и/или ћелија, на прикладан и јасан начин.

Потпис лица са посебним овлашћењима и одговорностима у Банци

Датум:

дан		мјесец		година					

(потпис даваоца репродуктивних ткива и/или ћелија или

потпис даваоца ембриона)

2538

На основу члана 75. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 115/18, 111/21, 15/22, 56/22, 132/22 и 90/23), члана 28. Закона о државним службеницима ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 117/11, 37/12 и 57/16) и члана 29. став 1. Уредбе о критеријумима за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у републичким органима управе Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 109/19), а у складу са чланом 9. Уредбе о категоријама и звањима државних службеника ("Службени гласник Републике Српске", бр. 18/09, 131/10 и 8/11) и чланом 10. Уредбе о радним мјестима намјештеника ("Службени гласник Републике Српске", бр. 18/09, 131/10 и 8/11), министар управе и локалне самоуправе, уз сагласност Владе Републике Српске, д о н о с и

П РА В И Л Н И К

О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА У МИНИСТАРСТВУ УПРАВЕ И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Члан 1.

У Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Министарству управе и локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Српске", број 61/23) у члану 6. додаје се тачка 3) и гласи:

"3) Подручна јединица - Канцеларија Владе Републике Српске у Брчко Дистрикту (са статусом одсеја)".

Члан 2.

Послије члана 19. додаје се нови члан 19а, који гласи:

"Канцеларија Владе Републике Српске у Брчко Дистрикту обавља административно-техничке послове из надлежности Министарства управе и локалне самоуправе с циљем унапређења комуникације и сарадње са грађанима и правним лицима са подручја Брчко Дистрикта БиХ и друге послове по налогу секретара и министра".

Члан 3.

У члану 24. став 1. мијења се и гласи: "У Министарству се поред министра систематизује 51 радно мјесто са 72 извршиоца, од којих су 28 радних мјеста државних службеника, 21 радно мјесто су радна мјеста намјештеника, једно радно мјесто савјетника министра и једно радно мјесто шефа Кабинета министра".

Члан 4.

У члану 38. послјерије ријечи: "правни факултет" додају се ријечи: "или факултет правних наука".

Члан 5.

У члану 58. послјерије ријечи: "сачињава потребне извјештаје" додају се ријечи: "усклађује активности на изрази кадровског пла-

на Министарства", а ријечи: "припрема рјешења из радних односа и сва друга рјешења која се односе на радноправни статус запослених; води персоналне евиденције о запосленим; на сређивању и комплетирању персоналних досијеа запослених" бришу се.

Члан 6.

У члану 59. послјерије ријечи: "правни факултет" додају се ријечи: "или факултет правних наука".

Члан 7.

Члан 60. брише се.

Члан 8.

Послије члана 73. додаје се нови пододјелак 4.3, који гласи:

"4.3. Подручна јединица - Канцеларија Владе Републике Српске у Брчко Дистрикту".

Члан 9.

Послије члана 73. додају се три нова чл. 73а, 73б. и 73в, који гласе:

"Члан 73а.

Руководилац Канцеларије Владе Републике Српске у Брчко Дистрикту

Статус и категорија радног мјеста: намјештеник прве категорије са високом стручном спремом.

Опис послова: руководи и координише радом Канцеларије, односно запослених у Канцеларији; предлаже план рада Канцеларије; координише и врши надзор над радом и извјештавањем Канцеларије о постигнутим резултатима; обједињава и усмјерава рад запослених у Канцеларији и обавља контролу над њиховим радом; пружа стручну помоћ заинтересованим грађанима у вези са остваривањем њихових права у органима управе Републике Српске; извршава најсложеније послове из дјелокруга рада Канцеларије; координише и спроводи активности дефинисане плановима рада Министарства у вези са сарадњом са грађанима и промоцијом рада Канцеларије; саставља полугодишњи и годишњи извјештај о раду Канцеларије; сарађује са другим органима, институцијама, установама и субјектима у ресорним областима; врши пријем странака и помаже им у остваривању њихових права у Републици Српској; по налогу секретара и министра обавља остале најсложеније послове из дјелокруга рада Канцеларије.

За свој рад одговара секретару Министарства и министру.

Број извршилаца: 1 (један).

Услови: VII степен стручне спреме, правни факултет или факултет безбједности, најмање двије године радног искуства у траженом степену образовања и знање рада на рачунару.

Члан 73б.

Виши сарадник за административне послове у Канцеларији Владе Републике Српске у Брчко Дистрикту

Статус и категорија радног мјеста: намјештеник треће категорије са високом стручном спремом.

Опис послова: прати прописе и одговара на постављена питања заинтересованих грађана у вези са остварењем њихових права у Републици Српској; даје упутства, прима захтјеве и води протокол за исте, прима, евидентира и прати предмете упућене Канцеларији; обавља сложене административне и њима сличне послове; обрађује електронски достављене материјале; врши пријем странака; припрема и организује састанке које организују представници органа управе у Канцеларији; води евиденцију састанака који се одржавају у Канцеларији; припрема нацрте дописа за Канцеларију; обавља и друге послове по налогу руководиоца Канцеларије и секретара Министарства.

За свој рад одговара руководиоцу Канцеларије и секретару Министарства.

Број извршилаца: 1 (један).

Услови: VII степен стручне спреме, правни факултет или факултет политичких наука, најмање једна година радног искуства у траженом степену образовања и знање рада на рачунару.

Члан 73в.

Службеник за административно-техничке послове у Канцеларији Владе Републике Српске у Брчко Дистрикту

Статус и категорија радног мјеста: намјештеник прве категорије са средњом стручном спремом.

Опис послова: врши послове техничког секретара; учествује у организацији састанака за потребе републичких органа управе у Канцеларији у Брчко Дистрикту; врши административно-техничке послове за потребе Канцеларије, заводи пошту у интерне доставне књиге; обавља мање сложене административне послове, као и друге послове по налогу руководиоца Канцеларије и секретара Министарства. Одговоран је за употребу и коришћење материјалних ресурса.