
Пореска управа Републике Српске

На основу члана 30. став 6. Закона о пореском поступку ("Службени гласник Републике Српске", бр. 102/11, 108/11, 67/13, 31/14 и 44/16) и члана 88. став 3. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10 и 86/10), директор Пореске управе Републике Српске, уз сагласност министра финансија, д о н о с и

П Р А В И Л Н И К О ПОСТУПКУ И НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА ПОРЕСКИХ ПРИЈАВА

Члан 1.

Овим правилником уређују се поступак и начин подношења пореских пријава Пореској управи Републике Српске.

Члан 2.

(1) Пореска пријава подноси се на обрасцима и у rokovима утврђеним прописом којим се уређује обавеза плаћања одређене врсте пореза организационој јединици Пореске управе Републике Српске (у даљем тексту: Пореска управа) код које је порески обвезник, односно подносилац пријаве регистрован.

(2) Изузетно од става 1. овог члана, пореска пријава подноси се другој организационој јединици Пореске управе ако је прописом којим се уређује плаћање одређене врсте пореза утврђено да се пореска пријава подноси другој мјесно надлежној организационој јединици.

(3) У случају када је пореска пријава грешком достављена организационој јединици Пореске управе у којој порески обвезник није регистрован, та организациона јединица обавезна је да заприми пореску пријаву и прослједи

је одмах организационој јединици код које је подносилац пријаве регистрован као порески обвезник.

(4) У случају из става 3. овог члана пореска пријава се сматра запримљеном даном пријема у организационој јединици Пореске управе којој је пореска пријава грешком достављена.

Члан 3.

Пореска пријава подноси се непосредно, поштом или у електронском облику.

Члан 4.

Пореска пријава подноси се непосредно, предајом на писарницу мјесно надлежне организационе јединице Пореске управе.

Члан 5.

(1) Пореска пријава подноси се путем поште, у облику поштанске пошиљке насловљене на мјесно надлежну организациону јединицу Пореске управе.

(2) Пореска пријава достављена препорученом поштанском пошиљком сматра се да је поднесена Пореској управи даном предаје препоручене пошиљке пошти.

Члан 6.

(1) Пореска пријава у електронском облику је електронски документ који има садржај и структуру пореске пријаве прописану законом, а која је потписана електронским потписом и електронским путем поднесена Пореској управи.

(2) Подношење пореских пријава електронским путем обавља се употребом електронских сервиса Пореске управе.

(3) Пореска управа прописује и на интернет страници објављује правила која уређују приступ и начин коришћења електронских сервиса Пореске управе за подношење и пријем електронских пореских пријава.

(4) У електронском облику могу се поднијети све пореске пријаве чије подношење омогући Пореска управа.

(5) Пореска пријава у електронском облику сматра се поднесеном када подносилац пријаве прими обавјештење од информационог система Пореске управе да је пријава поднесена.

Члан 7.

(1) Исплатиоци дохотка, односно уплатиоци доприноса који по било којем основу ангажују 15 или више обвезника пореза по одбитку, односно обвезника доприноса обавезни су да мјесечну пријаву пореза по одбитку (у даљем тексту: Образац 1002), прописану Правилником о примјени Закона о порезу на доходак, поднесу у електронском облику.

(2) Исплатиоци дохотка, односно уплатиоци доприноса који имају мање од 15 ангажованих обвезника пореза по одбитку, односно обвезника доприноса могу подносити пореску пријаву из става 1. овог члана у електронском облику или на начин прописан чл. 4. и 5. овог правилника.

(3) Исплатиоци дохотка, односно уплатиоци доприноса из става 1. овог члана дужни су да до дана добијања сертификата за електронски потпис подносе пореску пријаву на начин прописан овим чланом.

(4) Почевши од 1. јануара 2017. године сви исплатиоци дохотка, односно уплатиоци доприноса подносе мјесечне пријаве пореза по одбитку (Образац 1002) искључиво у електронском облику на начин прописан у члану 6. овог правилника.

Члан 8.

(1) Потврда пријема пријаве поднесене у електронском облику врши се овјером Пореске управе на основном листу Обрасца 1002 у папирном облику, који подносилац у прописаном року доставља мјесно надлежној организационој јединици Пореске управе, непосредно или поштанском пошиљком.

(2) Образац 1002, који је поднесен у електронском облику, сматра се поднесеним Пореској управи даном потврде пријаве основног листа Обрасца 1002, на начин прописан у ставу 1. овог члана.

(3) Пореска управа потврђује пријем пореских пријава на начин прописан ст. 1. и 2. овог члана до датума када исплатилац дохотка, односно уплатилац доприноса не добије сертификат за електронски потпис, а најкасније до 31. децембра 2016. године.

Члан 9.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о поступку и начину подношења пореских пријава ("Службени гласник Републике Српске", број 35/12).

Члан 10.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 06/1.01/02-014-14/16
29. јула 2016. године
Бања Лука

Директор,
Зора Видовић, с.р.