

"
"
"
"
"
"
"
"
"
"
"
"

963

На основу члана 24. Закона о рачуноводству и ревизији Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 115/25) и члана 76. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 115/18, 111/21, 15/22, 56/22, 132/22 и 90/23), министар финансија д о н о с и

П Р А В И Л Н И К О НАЧИНУ УПИСА И ВОЂЕЊУ РЕГИСТРА ПРИВРЕДНИХ ДРУШТАВА ЗА ПРУЖАЊЕ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ УСЛУГА И РЕГИСТРА ПРЕДУЗЕТНИКА ЗА ПРУЖАЊЕ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ УСЛУГА

Члан 1.

Овим правилником прописују се поступак уписа, садржај и начин вођења Регистра привредних друштава за пружање рачуноводствених услуга и Регистра предузетника за пружање рачуноводствених услуга, начин и поступак уписа података у наведене регистре, промјене и брисање података, употреба и начин увида у податке регистара, као и друга питања од значаја за њихово вођење.

Члан 2.

(1) Министарство финансија (у даљем тексту: Министарство), у складу са чл. 20. до 23. Закона о рачуноводству и ревизији Републике Српске (у даљем тексту: Закон), успоставља и води:

1) Регистар привредних друштава за пружање рачуноводствених услуга и

2) Регистар предузетника за пружање рачуноводствених услуга.

(2) Поједини изрази употријебљени у овом правилнику за означавање женског или мушког рода подразумијевају оба пола.

(3) Појмови који се користе у овом правилнику имају исто значење као појмови употријебљени у Закону.

Члан 3.

(1) Привредно друштво региструје се за пружање рачуноводствених услуга у складу са Законом и законом којим се уређују оснивање, пословање и престанак пословања привредних друштава у Републици Српској.

(2) Привредна друштва, као и пословне јединице правних лица са сједиштем изван Републике Српске који су регистровани за пружање рачуноводствених услуга, дужни су да се упишу у Регистар привредних друштава за пружање рачуноводствених услуга (у даљем тексту: Регистар привредних друштава).

(3) Рјешење о упису у Регистар привредних друштава може се издати привредном друштву ако испуњава сљедеће услове:

1) да је регистровано у складу са законом којим се уређују оснивање, пословање и престанак пословања привредних друштава,

2) да има регистровану претежну дјелатност за пружање рачуноводствених услуга,

3) да физичко лице које је оснивач привредног друштва, као и лице овлашћено за заступање, није правоснажно осуђивано за кривична дјела против привреде и платног промета, против службене дужности и против правног саобраћаја, као и за свако друго кривично дјело које га чини неподобним за обављање послова рачуноводства,

4) да правно лице које је оснивач привредног друштва у кривичном поступку није осуђивано правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са прописима земље у којој је регистровано и да над њим није отворен стечајни поступак или поступак ликвидације, односно да је у току поступак обустављања пословне дјелатности у складу са прописима земље у којој је регистровано,

5) да има у радном односу са пуним радним временом квалификовано лице из члана 17. Закона.

Члан 4.

(1) Захтјев за упис у Регистар привредних друштава привредно друштво подноси на обрасцу који се налази у Прилогу 1. овог правилника и чини његов саставни дио.

(2) Уз захтјев из става 1. овог члана привредно друштво је дужно да достави документацију којом се потврђује испуњеност услова из члана 3. овог правилника, и то:

1) рјешење о регистрацији привредног друштва код надлежног органа или актуелни извод из регистра код надлежног органа, чији датум издавања није старији од три мјесеца од дана подношења захтјева;

2) обавјештење о разврставању пословног субјекта по дјелатности, а којим се доказује да привредно друштво као основну (претежну) дјелатност има регистровану дјелатност за пружање рачуноводствених услуга (шифра која обухвата рачуноводствене послове);

3) уколико је оснивач привредног друштва физичко лице, документ издат од надлежног органа о неосуђивању као доказ да физичко лице које је оснивач привредног друштва није правоснажно осуђивано за кривична дјела против привреде и платног промета, против службене дужности и против правног саобраћаја, као и за свако друго кривично дјело које га чини неподобним за обављање послова рачуноводства, а чији датум издавања није старији од три мјесеца од датума подношења захтјева;

4) документ издат од надлежног органа о неосуђивању као доказ да лице овлашћено за заступање није правоснажно осуђивано за кривична дјела против привреде и платног промета, против службене дужности и против правног саобраћаја, као и за свако друго кривично дјело које га чини неподобним за обављање послова рачуноводства, а чији датум издавања није старији од три мјесеца од датума подношења захтјева;

5) уколико је оснивач привредног друштва за рачуноводство правно лице:

1. документ издат од надлежног органа којим се потврђује да правно лице које је оснивач привредног друштва у кривичном поступку није осуђивано правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са прописима земље у којој је регистровано, а чији датум издавања није старији од три мјесеца од датума подношења захтјева, и

2. документ издат од надлежног органа којим се потврђује да над правним лицем које је оснивач привредног друштва није отворен стечајни поступак или поступак ликвидације, односно да није у току поступак обустављања пословне дјелатности у складу са прописима земље у којој

је регистровано, а чији датум издавања није старији од три мјесеца од дана подношења захтјева;

6) доказ да у радном односу на пуно радно вријеме има једно или више квалификованих лица са важећом лиценцом (фото-копија уговора о раду или еквивалентног документа којим се доказује радни однос на пуно радно вријеме на пословима рачуноводства, фото-копија документа којим се доказује да је лице регистровано у евиденцији осигурањених лица у Пореској управи Републике Српске [у даљем тексту: Пореска управа] и фото-копија важеће лиценце у звању сертификовани рачуновођа или сертификовани рачуноводствени техничар);

7) доказ о уплати административне таксе.

(3) Документација из става 2. овог члана доставља се у оригиналу или овјереној копији.

(4) На основу поднесеног захтјева и приложене документације, министар финансија (у даљем тексту: министар) доноси рјешење о упису у Регистар привредних друштава, и то у року од десет дана од дана подношења потпуног захтјева.

Члан 5.

(1) Пословна јединица правног лица са сједиштем изван Републике Српске региструје се за пружање рачуноводствених услуга у складу са прописима о регистрацији пословних јединица ако правно лице са сједиштем изван Републике Српске чији је она организациони дио има као основну (претежну) дјелатност регистровану дјелатност за пружање рачуноводствених услуга (шифра која обухвата рачуноводствене послове).

(2) Рјешење о упису у Регистар привредних друштава може се издати пословној јединици правног лица са сједиштем изван Републике Српске која је регистрована за пружање рачуноводствених услуга (у даљем тексту: пословна јединица) уколико испуњава услове из става 1. овог члана, као и из члана 3. став 3. овог правилника.

(3) Захтјев за упис у Регистар привредних друштава пословна јединица подноси на обрасцу који се налази у Прилогу 1. овог правилника.

(4) Уз захтјев из става 3. овог члана пословна јединица је дужна да достави документацију којом се потврђује испуњеност прописаних услова, и то:

1) рјешење о регистрацији правног лица са сједиштем изван Републике Српске и пословне јединице код надлежног органа или актуелни извод из регистра код надлежног органа, чији датум издавања није старији од три мјесеца од дана подношења захтјева;

2) документ о регистрацији пословне јединице код надлежног органа Републике Српске, чији датум издавања није старији од три мјесеца од дана подношења захтјева;

3) обавјештење о разврставању пословног субјекта по дјелатности, а којим се доказује да правно лице са сједиштем изван Републике Српске као основну (претежну) дјелатност има регистровану дјелатност за пружање рачуноводствених услуга (шифра која обухвата рачуноводствене послове), као и да пословна јединица као основну (претежну) дјелатност има регистровану дјелатност за пружање рачуноводствених услуга;

4) уколико је оснивач правног лица са сједиштем изван Републике Српске физичко лице, документ издат од надлежног органа о неосуђивању као доказ да физичко лице које је оснивач тог правног лица није правоснажно осуђивано за кривична дјела против привреде и платног промета, против службене дужности и против правног саобраћаја, као и за свако друго кривично дјело које га чини неподобним за обављање послова рачуноводства, а чији датум издавања није старији од три мјесеца од датума подношења захтјева;

5) документ издат од надлежног органа о неосуђивању као доказ да лице овлашћено за заступање (и лице овлашћено за заступање пословне јединице) није правоснажно осуђивано за кривична дјела против привреде и платног промета, против службене дужности и против правног саобраћаја, као и за свако друго кривично дјело које га чини

неподобним за обављање послова рачуноводства, чији датум издавања није старији од три мјесеца од датума подношења захтјева;

6) уколико је оснивач правног лица са сједиштем изван Републике Српске правно лице:

1. документ издат од надлежног органа којим се потврђује да правно лице које је оснивач правног лица са сједиштем изван Републике Српске у кривичном поступку није осуђивано правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са прописима земље у којој је регистровано, а чији датум издавања није старији од три мјесеца од датума подношења захтјева, и

2. документ издат од надлежног органа којим се потврђује да над правним лицем које је оснивач правног лица са сједиштем изван Републике Српске није отворен стечајни поступак или поступак ликвидације, односно да није у току поступак обустављања пословне дјелатности у складу са прописима земље у којој је регистровано, а чији датум издавања није старији од три мјесеца од дана подношења захтјева;

7) доказ да у радном односу на пуно радно вријеме у пословној јединици има једно или више квалификованих лица са важећом лиценцом (фото-копија уговора о раду или еквивалентног документа којим се доказује радни однос на пуно радно вријеме на пословима рачуноводства, фото-копија документа којим се доказује да је лице регистровано у евиденцији осигураних лица у Пореској управи и фото-копија важеће лиценце у звању сертификовани рачуновођа или сертификовани рачуноводствени техничар);

8) доказ о уплати административне таксе.

(5) Документација из става 4. овог члана доставља се у оригиналу или овјереној копији.

(6) На основу поднесеног захтјева и приложене документације, министар доноси рјешење о упису пословне јединице у Регистар привредних друштава, и то у року од десет дана од дана подношења потпуног захтјева.

Члан 6.

(1) Регистар привредних друштава садржи сљедеће податке:

- 1) пословно име и сједиште привредног друштва,
- 2) јединствени идентификациони број (ЈИБ), издат од Пореске управе,
- 3) претежну дјелатност,
- 4) адресу сједишта, контакт телефон и мејл-адресу,
- 5) податке о издвојеним пословним јединицама (пословно име, јединствени идентификациони број [ЈИБ], издат од Пореске управе, адресу сједишта, контакт телефон и мејл-адресу),
- 6) број и датум рјешења о упису у Регистар привредних друштава,
- 7) име и презиме лица овлашћених за заступање,
- 8) име, презиме и број лиценце квалификованих лица (лица у звању сертификовани рачуновођа или сертификовани рачуноводствени техничар са важећом лиценцом) у радном односу.

(2) Образац Регистра привредних друштава налази се у Прилогу 2. овог правилника и чини његов саставни дио.

Члан 7.

(1) Овлашћено лице привредног друштва је дужно да, у случају настанка промјена у вези са условима из чл. 3. и 5. овог правилника, као и података уписаних у Регистар привредних друштава, достави Министарству информације о насталим промјенама и документацију која то потврђује, и то у року од 30 дана од дана настале промјене.

(2) Привредно друштво подноси захтјев за измјену података и у прилогу захтјева доставља документацију којом се те промјене доказују.

(3) Документација којом се потврђују настале промјене обавезно се доставља Министарству као оригинали или овјерене копије оригинала, на једном од језика који је у службеној употреби у Републици Српској.

(4) Министарство врши измјену података у Регистру привредних друштава након утврђивања да су испуњени услови за њихову измјену.

Члан 8.

(1) Предузетници се региструју за пружање рачуноводствених услуга у складу са Законом и законом којим се уређују регистрација и пословање предузетника у Републици Српској.

(2) Министарство по службеној дужности, електронским путем, од надлежних органа преузима податке који су неопходни за успостављање и вођење Регистра предузетника за пружање рачуноводствених услуга (у даљем тексту: Регистар предузетника).

(3) Надлежни органи из става 2. овог члана омогућавају Министарству преузимање и размјену свих података и информација који су неопходни за успостављање и вођење Регистра предузетника.

(4) Министар доноси рјешење о упису у Регистар предузетника ако предузетник испуњава сљедеће услове:

- 1) да је регистрован за обављање предузетничке дјелатности код јединице локалне самоуправе,
 - 2) да има регистровану претежну дјелатност за пружање рачуноводствених услуга,
 - 3) да је квалификовано лице или да у радном односу на пуно радно вријеме има квалификовано лице ако дјелатност обавља као основно занимање,
 - 4) да је квалификовано лице ако дјелатност обавља као допунско занимање,
 - 5) да у радном односу на пуно радно вријеме има квалификовано лице ако дјелатност обавља као додатно занимање.
- (5) Промјене у вези са условима из става 4. овог члана, као и промјене у подацима уписаним у Регистар предузетника, врши Министарство по службеној дужности, електронским путем, на основу преузетих података од надлежних органа.

Члан 9.

(1) Регистар предузетника садржи сљедеће податке:

- 1) пословно име и сједиште предузетника,
- 2) јединствени идентификациони број (ЈИБ), издат од Пореске управе,
- 3) претежну дјелатност,
- 4) начин обављања дјелатности,
- 5) адресу предузетника,
- 6) контакт телефон и мејл-адресу,
- 7) издвојену пословну јединицу,
- 8) број и датум рјешења о упису у Регистар предузетника,
- 9) име, презиме и број лиценце квалификованих лица (лица у звању сертификовани рачуновођа или сертификовани рачуноводствени техничар са важећом лиценцом) у радном односу.

(2) Образац Регистра предузетника налази се у Прилогу 3. овог правилника и чини његов саставни дио.

Члан 10.

(1) Привредно друштво, односно предузетник који пружа рачуноводствене услуге брише се из одговарајућег регистра ако:

- 1) престане да испуњава услове за упис у регистар,
- 2) је упис у регистар извршен на основу неистинитих података,
- 3) донесе одлуку о престанку обављања дјелатности рачуноводства,
- 4) не поступи по мјерама надзора изреченим рјешењем Министарства о отклањању утврђених незаконитости,

