



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

Језик
српског народа

ЈУ Службени гласник Републике Српске,
Бања Лука, Вељка Млађеновића бб
Телефон/факс: (051) 456-331, 456-341
Internet: <http://www.slglasnik.org>
E-mail: slglasnikrs@blic.net
sgl.finance@blic.net
sgl.oglasni@blic.net

Сриједа, 26. новембар 2008. године
БАЊА ЛУКА
Број 110 Год. XVII

Жиро-рачуни: НЛБ Развојна банка а.д.
Бања Лука 562-099-00004292-34
Volksbank а.д. Бања Лука
567-162-10000010-81
Нова бањалучка банка АД Бања Лука
551-001-00029639-61
Комерцијална банка а.д. Бања Лука
571-010-00001043-39

2089

На основу тачке 2. Амандмана XL на Устав Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 28/94), доносим

УКАЗ

О ПРОГЛАШЕЊУ ЗАКОНА О ЕКОНОМСКО-СОЦИЈАЛНОМ САВЈЕТУ

Проглашавам Закон о Економско-социјалном савјету, који је Народна скупштина Републике Српске усвојила на Двадесет четвртој сједници, одржаној 5. новембра 2008. године - а Вијеће народа 17. новембра 2008. године потврдило да усвојеним Законом о Економско-социјалном савјету није угрожен витални национални интерес конститутивних народа у Републици Српској.

Број: 01-020-1456/08
18. новембра 2008. године
Бања Лука

Предсједник
Републике,
Др **Рајко Кузмановић**, с.р.

ЗАКОН

О ЕКОНОМСКО-СОЦИЈАЛНОМ САВЈЕТУ

Члан 1.

Овим законом уређују се састав, дјелокруг, начин рада, финансирање и друга питања од значаја за рад Економско-социјалног савјета основаног у складу са Законом о раду.

Члан 2.

Економско-социјални савјет има за циљ успостављање и развој социјалног дијалога о питањима од значаја за остваривање економског и социјалног положаја запослених и послодаваца и услова њиховог живота и рада, развој културе дијалога, подстицања на мирно рјешавање индивидуалних и колективних радних спорова и других питања која произлазе из међународних докумената, а односе се на економски и социјални положај запослених и послодаваца.

Члан 3.

Економско-социјални савјет је трипартитно тијело које чине представници: Владе Републике Српске (у даљем тексту: Влада), представници репрезентативног већинског синдиката и репрезентативног већинског удружења послодаваца на нивоу Републике (у даљем тексту: социјални партнери).

Члан 4.

(1) Рад Економско-социјалног савјета је јаван.

(2) Јавност рада обезбјеђује се у складу са пословником о раду Економско-социјалног савјета.

Члан 5.

Економско-социјални савјет Републике Српске (у даљем тексту: Савјет) основан је за територију Републике са сједиштем у Бањој Луци.

Члан 6.

(1) Савјет има девет чланова, и то: три представника Владе, три представника репрезентативног већинског синдиката Републике и три представника репрезентативног већинског удружења послодаваца Републике.

(2) Сваки члан Савјета има замјеника.

(3) Замјеници чланова учествују у раду Савјета када сједници не присуствује члан којег замјењује са истим правима и обавезама.

(4) Чланове и замјенике чланова бирају, односно разрјешавају социјални партнери, у складу са својим актима.

Члан 7.

(1) Мандат чланова и замјеника чланова Савјета траје четири године.

(2) Члану и замјенику члана Савјета може престати мандат и прије истека времена на које је именован у складу са актима социјалних партнера.

Члан 8.

(1) Савјет разматра и заузима ставове према питањима развоја и унапређивања колективног преговарања, утицаја економске политике и мјера за њено спровођење на социјални развој и стабилност политике запошљавања, зарада и цијена; конкуренције и продуктивности; приватизације и других питања структурног прилагођавања; заштите радне и животне средине, образовања и професионалне обуке; здравствене и социјалне заштите и сигурности; демографских кретања и других питања значајних за остваривање и унапређивање економске и социјалне политике.

(2) Савјет утврђује листу арбитра, миритеља, посредника и тијела за посредовање за мирно рјешавање радних спорова.

Члан 9.

(1) Осим питања из члана 8. овог закона Савјет разматра и даје мишљења о нацртима и приједлозима закона и других прописа, од значаја за економски и социјални положај запослених и послодаваца.

(2) Мишљење из става 1. овог члана Савјет доставља надлежном министарству које је припремило закон, односно други пропис.

(3) Министарство из става 2. овог члана дужно је да најкасније у року од 30 дана од дана достављања мишљења обавијести Савјет о ставовима министарства заузетим поводом мишљења Савјета.

(4) Уколико надлежно министарство и Савјет не постигну сагласност у вези са мишљењем на поједини пропис, Савјет своје мишљење може доставити Влади.

Члан 10.

(1) Савјет ради на сједницама и у комисијама на којима се о појединим питањима доносе акти којима се утврђују приједлози, дају мишљења, доносе препоруке и заузимају ставови.

(2) Акти из става 1. овог члана доносе се на сједници о којима Савјет по правилу одлучује консензусом.

(3) Уколико се на сједници не постигне консензус, Савјет доноси акте већином гласова укупног броја чланова сваког од социјалних партнера.

Члан 11.

(1) Ради разматрања питања из своје надлежности Савјет формира радна тијела - комисије у складу са пословником о раду.

(2) Савјет у свом раду ангажује стручњаке из одређених области, као и представнике институција и организација цивилног сектора који немају право одлучивања у Савјету.

(3) Административно-техничке послове за потребе Савјета професионално обавља секретар Савјета.

Члан 12.

Савјет доноси пословник о раду и друга акта којима се ближе уређују питања од значаја за његов рад.

Члан 13.

Средства за рад Савјета обезбјеђују се у буџету Републике.

Члан 14.

(1) Савјет једанпут годишње подноси извјештај о свом раду Влади.

(2) Извјештај из става 1. овог члана доставља се на увид надлежним органима репрезентативне већинске организације синдиката и репрезентативног већинског удружења послодавца.

Члан 15.

У року од 60 дана од дана ступања на снагу овог закона постојећи Савјет ће ускладити своју дјелатност и организацију са одредбама овог закона.

Члан 16.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 01-1743/08
5. новембра 2008. године
Бања Лука

Предсједник
Народне скупштине,
Мр **Игор Радојичић**, с.р.

2090

На основу тачке 2. Амандмана XL на Устав Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 28/94), доносим

УКАЗ

О ПРОГЛАШЕЊУ ЗАКОНА О ЕЛЕКТРОНСКОМ ДОКУМЕНТУ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

Проглашавам Закон о електронском документу Републике Српске, који је Народна скупштина Републике Српске усвојила на Двадесет четвртој сједници, одржаној 6. новембра 2008. године - а Вијеће народа 17. новембра 2008. године потврдило да усвојеним Законом о електронском документу Републике Српске није угрожен витални

национални интерес конститутивних народа у Републици Српској.

Број: 01-020-1462/08
18. новембра 2008. године
Бања Лука

Предсједник
Републике,
Др **Рајко Кузмановић**, с.р.

ЗАКОН

О ЕЛЕКТРОНСКОМ ДОКУМЕНТУ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

1 - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(1) Овим законом уређују се право републичких органа управе, органа локалне самоуправе, привредних друштва, установа и других правних и физичких лица на употребу електронског документа у пословним радњама и дјелатностима, те у поступцима који се воде пред надлежним органима у управном поступку у којима се електронска опрема и програми могу примјењивати у изради, преносу, пријему и чувању информација у електронском облику, правна ваљаност електронског документа, те употреба и промет електронског документа.

(2) Одредбе овог закона не примјењују се у оним случајевима гдје се другим законима прописује употреба документа на папиру.

Члан 2.

(1) Републички органи управе, органи локалне самоуправе, привредна друштва, установе и друга правна и физичка лица својом слободно израженом вољом прихватају употребу и промет електронског документа за своје потребе, као и за потребе пословних односа и других односа са другима.

(2) Органи и друга правна и физичка лица из става 1. овог члана који су прихватили употребу и промет електронског документа не могу одбити електронски документ само због тога што је сачињен, коришћен и стављен у промет у електронском облику.

Члан 3.

Поједини изрази који се користе у овом закону имају следеће значење:

а) електронски документ - једнообразно повезан цјеловетни скуп података који су електронски обликовани (израђени помоћу рачунара и других електронских уређаја), послати, примљени или сачувани на електронском, магнетном, оптичком или другом медију, и који садржи особине којима се утврђује аутор, утврђује вјеродостојност садржаја, те доказује вријеме када је документ сачињен; садржај електронског документа укључује све облике писаног текста, податке, слике, цртеже, карте, тон, музику и говор,

б) документациона особина - обавезни скуп података, попут електронског потписа, времена израде, назива аутора и других, који се уграђују у електронски документ ради задржавања вјеродостојности, цјеловитости и ваљаности кроз период утврђен законом и другим прописима,

в) електронски потпис - скуп података у електронском облику који су придружени или су логички повезани са другим подацима у електронском облику и који служе за идентификацију потписника и аутентичност потписаног електронског документа,

г) аутор - републички органи управе, органи локалне самоуправе, привредна друштва, установе и друга правна и физичка лица која примјеном електронских средстава (уређаји и програми) израђују, обликују и потписују електронски документ квалификованим електронским потписом,

д) пошиљалац - републички органи управе, органи локалне самоуправе, привредна друштва, установе и друга правна и физичка лица која шаљу или у име којих се