

**РЕПУБЛИКА СРПСКА  
МИНИСТАРСТВО ПРОСВЈЕТЕ И КУЛТУРЕ**

**ПРАВИЛНИК  
О ПОСТУПКУ ЗА ДОДЈЕЉИВАЊЕ СВЕТОСАВСКЕ НАГРАДЕ**

**Бања Лука, новембар 2022. године**

На основу члана 140. став 11. Закона о основном васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“, број 81/22) и члана 76. став 2. Закона о републичкој управи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 115/18, 111/21, 15/22 и 56/22), министар просвјете и културе, 7. новембра 2022. године, доноси

## **ПРАВИЛНИК О ПОСТУПКУ ЗА ДОДЈЕЉИВАЊЕ СВЕТОСАВСКЕ НАГРАДЕ**

### Члан 1.

Овим правилником прописује се поступак за додјељивање Светосавске награде наставницима, стручним сарадницима и школским библиотекарима у основним школама у Републици Српској (у даљем тексту: Република).

### Члан 2.

(1) За изузетне резултате и залагање у раду са ученицима, примјену разноврсних савремених иновативних метода у васпитно-образовном раду, те за допринос квалитетнијем васпитању и образовању у Републици, наставници, стручни сарадници и школски библиотекари могу бити награђени Светосавском наградом, у складу са Законом о основном васпитању и образовању (у даљем тексту: Закон) и овим правилником.

(2) Министар просвјете и културе (у даљем тексту: министар) додјељује Светосавску награду, која се састоји од Светосавске повеље и новчане награде.

(3) Светосавска награда из става 2. овог члана додјељује се сваке године на свечаности која се одржава на Дан Светог Саве, 27. јануара.

(4) Изузетно од става 3. овог члана, додјела Светосавске награде може се организовати и други дан, о чему одлучује министар.

### Члан 3.

(1) Кандидате за додјелу Светосавске награде могу предложити:

1) основне школе и

2) струковна удружења васпитно-образовних радника.

(2) Кандидати за додјелу Светосавске награде су наставници, стручни сарадници и школски библиотекари који раде на подручју Републике, а који испуњавају услове прописане Законом.

(3) Светосавска награда додјељује се за укупно 24 кандидата из става 2. овог члана.

(4) Предлагачи из става 1. тачка 1) овог члана могу да предложе највише три радника, а предлагачи из става 1. тачка 2) могу да предложе једног члана из реда свог чланства, који испуњава услове из става 2. овог члана.

(5) Кандидати који су у једној години предложени за додјелу Светосавске награде, а нису је добили, могу бити поново предложени.

(6) Наставник, стручни сарадник или школски библиотекар може бити добитник Светосавске награде само једном.

#### Члан 4.

(1) Избор кандидата за додјелу Светосавске награде врши се путем јавног позива, који расписује Министарство.

(2) Јавни позив објављује се у новембру текуће године и отворен је за достављање пријава кандидата најмање 15 дана од дана објављивања.

(3) Јавни позив објављује се у једним дневним новинама које се штампају на територији Републике и на интернет страници Министарства.

(4) Јавни позив из става 1. овог члана садржи сљедеће податке:

1) услове које кандидат треба да испуњава и критеријуме за бодовање приликом утврђивања листе кандидата,

2) податке о начину и адреси на коју се пријаве достављају, са знаком „Пријава за додјелу Светосавске награде“.

#### Члан 5.

(1) Уз пријаву на јавни позив, која се доставља на обрасцу који се налази у Прилогу 1. овог правилника и чини његов саставни дио, доставља се:

1) образложен приједлог за додјелу Светосавске награде на једном од језика који су у службеној употреби у Републици, у штампаној форми (до двије стране),

2) биографија кандидата,

3) документација којом се доказује да кандидат испуњава услове и критеријуме за додјелу Светосавске награде.

(2) Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити разматране.

#### Члан 6.

(1) Министар именује Комисију за додјелу Светосавске награде (у даљем тексту: Комисија).

(2) Комисију из става 1. овог члана чини пет чланова, од којих су два члана представници Министарства, један члан представник Републичког педагошког завода, један члан представник академске заједнице и један члан добитник Светосавске награде из претходне године.

(3) Изузетно од става 2. овог члана, уколико за члана Комисије из одређених разлога није могуће именовати представника академске заједнице и добитника Светосавске награде из претходне године, министар може именовати Комисију коју ће чинити три представника Министарства и два представника Републичког педагошког завода.

(4) Административно-техничке послове за Комисију обавља Министарство.

(5) Административно-технички послови из става 4. овог члана подразумевају:

1) заступање документације и вођење евиденције о поднесеним пријавама,

2) утврђивање испуњености услова и критеријума за сваког кандидата пред члановима Комисије,

3) вођење записника о раду Комисије.

#### Члан 7.

(1) Услови које кандидат обавезно испуњава приликом пријављивања на јавни позив за додјелу Светосавске награде, у складу са Законом, су:

1) да је у радном односу у школи у години у којој се додјељује награда,

2) да има најмање десет година радног стажа на мјесту наставника, стручног сарадника или школског библиотекара.

(2) Критеријуми за бодовање приликом утврђивања листе кандидата за додјелу Светосавске награде, у складу са Законом, су:

1) освојено прво, друго или треће мјесто на такмичењима ученика у Републици Српској које је припремао тај наставник,

2) освојено прво, друго или треће мјесто ученика које је припремао тај наставник на међународном такмичењу,

3) иновативност и креативност у раду, успјешна примјена разноврсних и савремених иновативних метода и технологија у васпитно-образовном раду,

4) учествовање у развијању и јавном представљању свог примјера добре праксе,

5) учешће у истраживањима, пројектима и програмима васпитно-образовног карактера, стручним и студијским путовањима и посјетама, скуповима и заједницама професионалног учења,

6) допринос унапређењу квалитета рада школе и допринос њеном угледу у домаћим и међународним оквирима,

7) ауторство или коауторство или рецензирање уџбеника и другог наставног средства или дидактичког материјала,

8) објављени радови у стручним часописима из дјелокруга свога рада,

9) ауторство књиге, композиције или другог садржаја који се може користити у раду школе.

(3) Критеријуми из става 2. т. 1) и 2) овог члана односе се само на наставнике.

#### Члан 8.

(1) Бодовање поднесених пријава Комисија врши системом уношења у табелу за бодовање, која се налази у Прилогу 2. овог правилника и чини његов саставни дио.

(2) Сваки члан Комисије, појединачно, бодује достављену документацију кандидата по основу сваког критеријума из члана 7. став 2. овог правилника.

(3) С циљем равноправног бодовања, број бодова за наставнике за сваки критеријум креће се у распону од 0 до 7, док се број бодова за стручне сараднике и школске библиотекаре за сваки критеријум креће у распону од 0 до 9.

(4) Коначни број бодова представља збир појединачних додијељених бодова свих чланова Комисије.

#### Члан 9.

(1) У року од 15 дана од дана закључења јавног позива Комисија треба да сачини и предложи министру ранг-листу кандидата који испуњавају услове и критеријуме за додјелу Светосавске награде.

(2) Ранг-листу из става 1. овог члана и приједлог кандидата за додјелу Светосавске награде Комисија доставља министру.

(3) На основу приједлога из става 2. овог члана министар додјељује Светосавску награду, односно повељу и новчану награду.

(4) Списак добитника Светосавске награде објављује се на интернет страници Министарства.

#### Члан 10.

(1) Новчана награда из члана 9. став 3. овог правилника додјељује се у висини просјечне мјесечне нето плате исплаћене наставнику у Републици у мјесецу који претходи мјесецу додјељивања Светосавске награде.

(2) Садржај и изглед повеље из члана 9. став 3. овог правилника налази се у Прилогу 3. овог правилника и чини његов саставни дио.

#### Члан 11.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о поступку за додјељивање Светосавске награде („Службени гласник Републике Српске“, број 102/19).

#### Члан 12.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Српске“.

Број: 07.041/020-2860/22  
Датум: 7. новембар 2022. године

МИНИСТАР  
Др Наталија Тривић

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
МИНИСТАРСТВО ПРОСВЈЕТЕ И КУЛТУРЕ

ПРИЈАВА НА ЈАВНИ ПОЗИВ  
ЗА ДОДЈЕЛУ СВЕТОСАВСКЕ НАГРАДЕ

Предлагач:	
Име и презиме наставника / стручног сарадника / школског библиотекара:	

Прилози:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Потпис предлагача



13.											
14.											
15.											

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис чланова Комисије

---

---

---

---

---



Садржај и изглед Повеље



**РЕПУБЛИКА СРПСКА**  
**МИНИСТАРСТВО ПРОСВЈЕТЕ И КУЛТУРЕ**  
министар просвјете и културе  
*додјељује*

***СВЕТОСАВСКУ ПОВЕЉУ***

---

*За изузетне резултате и залагање у раду у области васпитања и  
образовања ученика и допринос квалитетнијем васпитању и  
образовању у Републици Српској*

*Бања Лука* *Министар*

\_\_\_\_\_ *године* \_\_\_\_\_

