

## 1128

На основу члана 10. став 4. Закона о друштвеном предузетништву Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 111/21) и члана 76. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 115/18, 111/21 и 15/22), министар привреде и предузетништва доноси

### ПРАВИЛНИК

#### О САДРЖАЈУ И НАЧИНУ ВОЂЕЊА РЕГИСТРА ДРУШТВЕНИХ ПРЕДУЗЕЋА

##### Члан 1.

Овим правилником прописују се садржај и начин вођења Регистра друштвених предузећа.

##### Члан 2.

(1) Министарство привреде и предузетништва (у даљем тексту: Министарство) води Регистар друштвених предузећа (у даљем тексту: Регистар) у електронској форми, у који се уписују друштвена предузећа на основу рјешења о стицању статуса друштвеног предузећа.

(2) Упис података у Регистар врши се на основу:

- 1) рјешења о стицању статуса друштвеног предузећа,
  - 2) обавјештења о промјени података,
  - 3) захтјева за престанак статуса друштвеног предузећа,
  - 4) рјешења о престанку статуса друштвеног предузећа.
- (3) Друштвено предузеће уписом у Регистар добија регистарски број.

(4) Подаци из Регистра су јавни и користе се с циљем вођења евиденције о друштвеним предузећима и спровођења политике анализа, мониторинга, евалуације и извјештавања из области друштвеног предузетништва.

##### Члан 3.

(1) Регистар садржи следеће податке:

- 1) редни број уписа у Регистар,

2) пословно име,

3) сједиште,

4) адреса,

5) регистарски број друштвеног предузећа,

6) име и презиме одговорног лица за заступање,

7) пол одговорног лица за заступање,

8) контакт телефон, имејл, интернет презентација друштвеног предузећа,

9) шифра и назив претежне дјелатности,

10) ЛИБ, врста правне форме (привредно друштво, фондација, удружење, задруга и установа),

11) број и датум рјешења о регистрацији,

12) назив и сједиште регистрационог органа,

13) број рјешења о стицању статуса друштвеног предузећа,

14) датум добијања статуса,

15) статус (у статусу / активан, одузет статус / брисан),

16) напомена.

(2) У регистарском досијеу друштвеног предузећа чувају се сви скенирани документи у вези са добијањем статуса, свим промјенама, извјештајима о пословању са прилозима, престанком друштвеног предузећа и губитком статуса.

##### Члан 4.

(1) Друштвено предузеће има само један регистарски број.

(2) Регистарски број који је једном додијељен не може се мијењати.

(3) Регистарски број који је додијељен једном друштвеном предузећу не може бити додијељен другом друштвеном предузећу.

##### Члан 5.

(1) Правно лице које је стекло статус друштвеног предузећа и које је уписано у Регистар сваке године доставља

извјештај о пословању до 31. марта текуће године за претходну годину, у складу са обрасцем који се налази у Прилогу овог правилника и чини његов саставни дио.

(2) Уз извјештај из става 1. овог члана друштвено предузеће доставља:

1) копије биланса стања и успјеха за годину која претходи извјештавању,

2) план пословања за текућу годину,

3) одлуку о расподјели добити и план реинвестирања из добити уколико друштвену мисију остварује у складу са чланом 6. Закона о друштвеном предузетништву Републике Српске,

4) копију мишљења запослених радника, у складу са чланом 13. Закона о друштвеном предузетништву Републике Српске,

5) друге податке од значаја за остваривање друштвене мисије.

(3) Документи из ст. 1. и 2. овог члана достављају се Министарству у електронској форми (скенирани) или штампаној верзији и чувају се у регистарском досијеу друштвеног предузећа.

#### Члан 6.

(1) Друштвено предузеће обавезно пријављује Министарству сваку промјену података из члана 3. став 1. овог правилника у року од пет дана од дана настанка промјене.

(2) Друштвено предузеће брише се из Регистра:

1) престанком рада друштвеног предузећа,

2) подношењем захтјева за брисање из Регистра,

3) доношењем рјешења о престанку статуса друштвеног предузећа.

(3) Брисање субјекта из Регистра врши се на основу рјешења министра.

#### Члан 7.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 18.05-020-1722/22  
3. јуна 2022. године  
Бањалука

Министар,  
**Вјекослав Петричевић, с.р.**

#### ПРИЛОГ

##### Образац

ИЗВЈЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ЗА _____ ГОДИНУ		
Пословно име		
Сједиште		
Адреса сједишта		
Правна форма (привредно друштво, фондација, удружење, задруга и установа)		
Датум оснивања, број рјешења и назив и сједиште регистрационог органа из рјешења о регистрацији субјекта		
ЛИБ		
Шифра претежне дјелатности		
Назив претежне дјелатности		
Одговорно лице		
Контакт телефон, имејл, интернет страница		
Укупан број запослених лица у друштвеном предузећу на дан 31. децембар	На неодређено вријеме	
	На одређено вријеме	
	По уговору о дјелу	
	Остало	
	Укупно запослених	
Број лица запослених у друштвеном предузећу, а која спадају у категорију теже запошљивих лица, уколико је друштвено предузеће добило статус по овом основу		
Остварена добит субјекта у години за коју подноси извјештај или приход за субјекте који у складу са законом нису обавезни да исказују добит		
Износ реинвестиране добити у години за коју подноси извјештај		
Образложити како је остваривана друштвена мисија правног лица на основу које је субјект добио статус друштвеног предузећа у Републици Српској		

Овим изјављујем, под материјалном и кривичном одговорношћу, да су наведени подаци истинити и то потврђујем потписом:

Мјесто: \_\_\_\_\_

Одговорно лице  
подносиоца захтјева

Датум: \_\_\_\_\_

М. П.  
(овјерити печатом)

\_\_\_\_\_  
(потпис одговорног  
лица)