



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

Језик
српског народа

ЈУ Службени гласник Републике Српске,
Бања Лука, Вељка Млађеновића бб
Телефон/факс: (051) 456-331, 456-341
E-mail: sgrs.redakcija@slglasnik.org
sgrs.oglasni@slglasnik.org
sgrs.finansije@slglasnik.org
sgrs.online@slglasnik.org

Понедељак, 23. септембар 2013. године

БАЊА ЛУКА

Број 81

Год. XXII

www.slglasnik.org

Жиро рачуни: Нова банка а.д. Бања Лука
555-007-00001332-44
НЛБ Развојна банка а.д.
Бања Лука 562-099-00004292-34
Sberbank а.д. Бања Лука
567-162-10000010-81
UniCredit Bank а.д. Бања Лука
551-001-00029639-61
Комерцијална банка а.д. Бања Лука
571-010-00001043-39
Нуро-Alpe-Adria Bank а.д. Бања Лука
552-030-00026976-18

1377

На основу члана 70. став 1. тачка 8. Устава Републике Српске, члана 56. став 1. тачка 1, члана 182. и члана 186. ст. 1. и 2. Пословника Народне скупштине Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 31/11), а након разматрања Извјештаја Комисије за избор и именовање, Народна скупштина Републике Српске, на Шеснаестој посебној сједници, одржаној 19. септембра 2013. године, донијела је сљедећу

ОДЛУКУ

I

Верификује се мандат Милану Ковачу, који му је додијељен као кандидату на листи Савеза независних социјалдемократа.

II

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 01-1994/13
19. септембра 2013. године
Бања Лука

Предсједник
Народне скупштине,
Мр Игор Радојичић, с.р.

1378

На основу члана 70. став 1. тачка 2. Устава Републике Српске, члана 204. став 2. Пословника Народне скупштине Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 31/11), а након разматрања Нацрта правила за израду закона и других прописа Републике Српске - приједлог Законодавног одбора, Народна скупштина Републике Српске, на Двадесет деветој сједници, одржаној 19. септембра 2013. године, донијела је сљедећу

ЗАКЉУЧАК

1. Народна скупштина Републике Српске одлучила је да се Нацрт правила за израду закона и других прописа Републике Српске упути на стручну расправу.

2. Нацрт правила објавиће се на интернет страници Народне скупштине Републике Српске www.narodnaskupstinars.net.

3. Стручна расправа ће се спровести у року од 30 дана.

4. За организовање и спровођење стручне расправе задужује се Законодавни одбор Народне скупштине Републике Српске, који се истовремено обавезује да достави Народној скупштини, уз приједлог правила, извјештај о резултатима стручне расправе са мишљењима и приједлозима изнесеним у истој.

5. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Републике Српске" и на веб-страници Народне скупштине Републике Српске.

Број: 01-1996/13
19. септембра 2013. године
Бања Лука

Предсједник
Народне скупштине,
Мр Игор Радојичић, с.р.

1379

На основу члана 12. став 3. Закона о комуналној полицији ("Службени гласник Републике Српске", број 28/13) и члана 43. став 2. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), Влада Републике Српске, на 26. сједници, одржаној 12.09.2013. године, доноси

УРЕДБУ

О СЛУЖБЕНОЈ УНИФОРМИ, ЛЕГИТИМАЦИЈИ И ЗНАЧКИ КОМУНАЛНЕ ПОЛИЦИЈЕ И ОЗНАЦИ КОМУНАЛНЕ ПОЛИЦИЈЕ НА СЛУЖБЕНИМ ВОЗИЛИМА

I - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом уредбом прописују се изглед, врста, дијелови, боја, крој, рокови трајања, вријеме и начин ношења службене униформе комуналне полиције (у даљем тексту: Полиција), садржај, облик и изглед службене легитимације (у даљем тексту: легитимација) и значке припадника Полиције, облик и изглед етуга, вођење евиденције о службеним легитимацијама и значкама, те садржај и изглед ознаке Полиције на службеним возилима.

Члан 2.

Припадници Полиције дужни су да приликом обављања комунално-инспекцијског надзора и других послова Полиције носе службену униформу која је прописана овом уредбом.

II - СЛУЖБЕНА УНИФОРМА

Члан 3.

Полиција има зимску и лjetну службену униформу.

1. Зимска униформа

Члан 4.

- (1) Зимска униформа за мушкарце састоји се од:
- шапке,
 - кравате,

- в) виндјакне (дуга са улошком),
- г) сакоа,
- д) панталона,
- ђ) џемпера,
- е) шала,
- ж) кошуље дугих рукава,
- з) зимских чарапа - докољеница,
- и) кожных рукавица,
- ј) зимских ципела и
- к) каиша за панталоне.

(2) Зимска униформа за жене састоји се од:

- а) шапке,
- б) кравате,
- в) виндјакне (дуга са улошком),
- г) сакоа,
- д) сукње,
- ђ) панталона,
- е) џемпера,
- ж) шала,
- з) кошуље дугих рукава,
- и) зимских чарапа,
- ј) кожных рукавица,
- к) зимских ципела и
- л) каиша за панталоне.

Члан 5.

(1) Дијелови зимске униформе из члана 4. ове уредбе су сиве боје, осим кошуље, каиша, рукавица и ципела.

(2) Кошуља је свијетлоплаве боје, а каиш, рукавице и ципеле су црне боје.

Члан 6.

Дијелови зимске униформе су сљедећег кроја:

а) шапка је уобичајеног кроја - борт је црне боје, висине 40 мм

(Сунцобран је од целуоида или сличног материјала црне боје, са ивицом опшивеном кожом или пластичним материјалом. На сунцобрану је на око 5 мм од вањске ивице нашивен паспул сребрне боје ширине 3 мм. Подбрадник шапке је од коже, боје као сунцобран, ширине 10 мм, са двије гајке од истог материјала којима се подешава дужина, а причвршћен је уз борт са два дугмета сребрне боје пречника 10 мм. Подбрадник шапке начелника Полиције састоји се од плетенице златножуте боје. Дно шапке је опшивено испуском сребрне боје, дебљине 2 мм. На средини борта шапке сприједна налази се значка у облику осмоугла димензија 30 мм · 30 мм, на коме су симетрично распоређене линије у облику зрака и у чијем се средишту налази амблем Републике Српске изведен у боји. У кругу око амблема налази се текст "КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА" исписан ћириличним и латиничним писмом. На полеђини значке налази се један причвршћивач.);

б) кравата је уобичајеног облика и кроја, свијетлосиве боје и има гуму и регулатор за подешавање закопчавања;

в) виндјакна има поставу и уложак

(Нараменице које се носе на виндјакни увлаче се на гајке ушивене на раменима. Виндјакна је сиве боје, али тамније нијансе од сакоа. Виндјакна се копча патент-затварачем од лајсне до фазона, који је скривен рубом лијеве, односно десне стране предњице на коју се стављају четири дрикера. На предњем дијелу су вањски џепови на преклапање са дугметом сребрне боје на поклопцу џепа. Испод ових џепова су џепови са бочним отвором. На вањској страни грудног дијела такође се налазе два вањска џепа на преклапање са дугметом сребрне боје на поклопцу џепа. На лијевој страни поред горњег џепа налази се џеп са вертикално постављеним рајсфершлусом. Женска виндјакна се копча на лијеву, а мушка на десну страну.);

г) сако је класичног кроја и за разлику од виндјакне нема бочне џепове испод предњих џепова, нити вертикални џеп поред лијевог горњег џепа;

д) панталоне су уобичајеног кроја, са стране имају егаллизир траку, сребрне боје ширине 2 мм

(Ногавице су без манжетни и на доњем крају су широке 220 мм до 280 мм.);

ђ) сукња је стандардног кроја

(На средини доњег дијела налази се полуфалга дужине 350 мм. На лијевој страни у појасу сукње се причвршћује копчом и патент-затварачем. Сукња има поставу од одговарајућег материјала и боје. Дужина сукње је по правилу до средине листова ноге.);

е) џемпер са "V" изрезом је стандардне величине са ранфлом око изреза;

ж) шал је уобичајеног облика и кроја;

з) кошуља је уобичајеног облика и кроја, на предњој страни у висини груди налазе се два џепа са иберштеп лајсном и патнама које се ојачавају

(Нараменице су од исте тканине као и кошуља. Разлика између мушке и женске кошуље је у томе што се копчају на различите стране: мушка на десну, а женска на лијеву страну. Боја дугмади је усклађена са бојом тканине.);

и) чарапе су стандардног облика

(Мушке чарапе су обичне, до средине листова, а женске хулахоп чарапе су од пунијег материјала.);

ј) рукавице су од коже, уобичајеног кроја;

к) ципеле су дубоке, од коже и са увећаном саром и

л) каиш за панталоне је од коже.

2. Љетна униформа

Члан 7.

(1) Љетна униформа за мушкарце састоји се од:

- а) шапке,
- б) кравате,
- в) сакоа,
- г) панталона,
- д) кошуље кратких рукава са нараменицама,
- ђ) чарапа,
- е) плитких ципела,
- ж) каиша за панталоне и
- з) кишног мантила - пелерине.

(2) Љетна униформа за жене састоји се од:

- а) шапке,
- б) кравате,
- в) сакоа,
- г) сукње,
- д) панталона,
- ђ) кошуље кратких рукава са нараменицама,
- е) чарапа (хулахоп),
- ж) плитких ципела,
- з) каиша за панталоне и
- и) кишног мантила - пелерине.

Члан 8.

(1) Дијелови љетне униформе из члана 7. ове уредбе су сиве боје, осим кошуље, каиша, ципела и чарапа за жене.

(2) Кошуља је свијетлоплаве боје, чарапе за жене (хулахоп) су неутралне боје, а каиш и ципеле су црне боје.

Члан 9.

Дијелови љетне униформе су сљедећег кроја:

а) шапка, кравата, сако, панталоне и сукња истог су изгледа, боје и кроја као ови дијелови зимске униформе, с тим што се шапка, сако, панталоне и сукња израђују од тањег материјала;

б) кошуља је уобичајеног облика и кроја од памучне тканине са кратким рукавима

(На предњој страни у висини груди налазе се два цела са иберштеп лајсном и патнама које се ојачавају. Нараменице су од исте тканине као и кошуља. Рукави кошуље се завршавају са испуском ширине 3,5 мм. Разлика између мушке и женске кошуље је у томе што се копчају на различите стране: мушка на десну, а женска на лијеву страну. Боја дугмади је усклађена са бојом тканине.);

в) мушке и женске плитке ципеле су од коже

(Женске су без украса, имају потпетицу и специјални уложак који држи стопало да се не спушта.);

г) чарапе (хулахоп) су исте као и зимске, с тим што се израђују од тањег материјала;

д) кишни мантил - пелерина која се израђује од гумираног материјала сиве боје, уобичајеног је кроја и има капљуачу која се може скидати

(Мантил допире до средине листа. Закопчава се са три дугмета, мушки на десну, а женски на лијеву страну, са каишем који је од исте тканине као и мантил. Мантил је од оковратника до средине груди и преко плећа појачан истом тканином. На плећима испод појачања, као и испод пазуха, ушивена је мрежаста тканина која омогућава провјетравање, са лијеве и десне стране мантила урезан је вертикални цеп стандардне величине. На задњем дијелу је прорез покривен преклопом. Нараменице су од исте тканине као и мантил.) и

ђ) каиш за панталоне је од коже.

3. Рокови трајања зимске и љетне униформе

Члан 10.

(1) Сваки дио униформе има свој употребни рок трајања.

(2) Рокови трајања појединих дијелова униформе рачунају се од дана задужења.

(3) Табеларни приказ са роковима трајања дијелова униформе налази се у Прилогу број 1. ове уредбе, који чини њен саставни дио.

Члан 11.

(1) Замјена појединих дијелова униформе врши се по истеку рока трајања прописаног овом уредбом.

(2) Прије истека рока трајања замјена се може вршити само у случајевима оштећења или потпуног уништења које се није могло избјећи приликом обављања службених послова и задатака.

(3) Рјешење којим се одобрава замјена униформе из става 2. овог члана доноси начелник општине, односно градоначелник на писани захтјев службеника који руководи Полицијом.

Члан 12.

Припадник Полиције који изгуби, отуђи или оштети униформу прије истека прописаног рока трајања сноси трошкове набавке нове униформе, осим у случајевима из члана 11. став 2. ове уредбе.

Члан 13.

Припадник Полиције коме престане радни однос у административној служби јединице локалне самоуправе или престане да обавља послове Полиције дужан је да у року од осам дана врати униформу службенику који руководи Полицијом, а који униформу доставља организационој јединици из члана 14. ове уредбе.

Члан 14.

Надлежна организациона јединица у административној служби јединице локалне самоуправе води евиденцију о униформи, по врсти и количини и по роковима трајања за сваког припадника Полиције појединачно.

4. Вријеме и начин ношења зимске и љетне униформе

Члан 15.

(1) Зимска униформа, по правилу, носи се од 16. октобра до 30. априла, а љетна од 1. маја до 15. октобра.

(2) Службеник који руководи Полицијом може одредити и друго вријеме ношења зимске, односно љетне униформе, зависно од годишњег доба и климатских прилика.

(3) У вријеме коришћења љетне униформе припадник Полиције не носи кравату, осим ако носи сако или у појединим случајевима по налогу службеника који руководи Полицијом.

Члан 16.

Припадници Полиције дужни су да униформу и опрему коју су примили на употребу одржавају у уредном и исправном стању.

Члан 17.

(1) Није дозвољено комбиновано ношење дијелова зимске и љетне униформе или дијелова униформе и цивилног одијела.

(2) Није дозвољено мијењати боју и крој појединих дијелова униформе.

(3) Припадник Полиције не може носити униформу после престанка дужности.

(4) Жена припадник Полиције за вријеме трудноће обавља послове и задатке у цивилној одјећи.

III - ЛЕГИТИМАЦИЈА И ЗНАЧКА ПОЛИЦИЈЕ И ОЗНАКА ПОЛИЦИЈЕ НА СЛУЖБЕНИМ ВОЗИЛИМА

1. Легитимација и значка

Члан 18.

Припаднику Полиције издаје се легитимација и значка која служи као доказ о припадности Полицији.

Члан 19.

(1) Припадник Полиције носи легитимацију.

(2) Легитимација је јавна исправа.

Члан 20.

(1) Легитимација је свијетлоплаве боје величине 86 мм · 54 мм израђена на PVC картици.

(2) Предња страна легитимације садржи:

а) на горњем дијелу у средини амблем Републике Српске, са лијеве стране амблема исписан је текст ћиричним писмом: "РЕПУБЛИКА СРПСКА ОПШТИНА или ГРАД _____ - КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА", а са десне стране амблема исти текст латиничним писмом,

б) испод овог текста са лијеве стране налази се мјесто за фотографију носиоца легитимације, димензија 25 мм · 35 мм и испод ње потпис носиоца,

в) десно од мјеста за фотографију исписан је текст ћиричним и латиничним писмом: "СЛУЖБЕНА ЛЕГИТИМАЦИЈА", а испод тог текста исписује се име и презиме комуналног полицајца, те испод имена положај у Полицији, а испод тога број легитимације и датум издавања,

г) десно од основних података налази се холограмска лента у облику осмоугла, димензија 18 мм · 18 мм отиснута са специјалном холограмском фолијом, у којој се налази текст: "РЕПУБЛИКА СРПСКА" ћиричним и латиничним писмом, а испод свега се назире значка комуналне полиције и

д) испод холограмске ленте налази се потпис начелника општине, односно градоначелника и печат општине, односно града.

(3) Полеђина легитимације садржи слједећи текст исписан ћиричним и латиничним писмом:

"У вршењу комунално-инспекцијског надзора комунални полицајац има право и дужност да:

- затражи и прегледа исправе на основу којих се може утврдити идентитет лица (лична карта, пасош и сл.),

- саслушава и узима изјаве од одговорних и заинтересованих лица и свједока,

- прегледа земљиште, објекте, стамбене и пословне просторије, постројења, уређаје и друге предмете, евиден-

ције и регистре, опште и појединачне акте, уговоре, јавне исправе и другу документацију која омогућава увид у поступање субјекта надзора у погледу придржавања прописа,

- налаже предузимање одговарајућих мјера и радњи, односно забрани вршење одређених радњи са циљем потпунијег утврђивања чињеничног стања и

- предузима друге мјере и радње за које је овлашћен законом или другим прописом.”.

(4) Изглед легитимације приказан је у Прилогу број 2. ове уредбе, који чини њен саставни дио.

Члан 21.

Фотографија за легитимацију мора бити израђена на бијелом танком фото-папиру и вјерно приказивати лик припадника Полиције у службеној униформи.

Члан 22.

(1) Значка је израђена од метала у облику осмоугла, димензија 60 мм · 60 мм, на коме су симетрично распоређене линије у облику зрака и у чијем се средишту налази амблем Републике Српске изведен у боји. У кругу око амблема налази се текст: “КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА” исписан ћириличним и латиничним писмом, а испод амблема налази се правоугаоник у којем је угравирани број који одговара броју службене легитимације. На полеђини значке налазе се два причвршћивача.

(2) Изглед значке приказан је у Прилогу број 3. ове уредбе, који чини њен саставни дио.

(3) Извезена ознака идентична значки припадника Полиције носи се на видном мјесту са лијеве стране горњег дијела кошуље, сакоа и виндјакне.

(4) На лијевом рукаву (надлактици) кошуље, сакоа и виндјакне носи се извезена ознака: “КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА”, исписана ћириличним и латиничним писмом, на заобљеном основу (која прати линију рамена), ширине 30 мм, доње дијагонале 75 мм и горње дијагонале 100 мм. Основ је сиве боје са сребрним опшивом ширине 3 мм и сребрним словима. Пришива се на растојању 20 мм од почетка вањског дијела рукава. Испод описане ознаке (20 мм испод средњег дијела или 10 мм испод рубних тачака) налази се везена ознака, димензија 80 мм · 95 мм са заобљеним доњим дијелом. Ознака је сиве боје са сребрним опшивом ширине 3 мм. У средини ознаке извезен је симбол (грб) јединице локалне самоуправе, а доњим рубом сребрним испис са називом јединице локалне самоуправе, ћириличним и латиничним писмом.

(5) Изглед ознаке на униформи приказан је у Прилогу број 4. ове уредбе, који чини њен саставни дио.

Члан 23.

(1) Број легитимације и значке састоји се од пет цифара.

(2) Прве двије цифре означавају јединицу локалне самоуправе (како се воде у регистру), а следеће три цифре лични индентификациони број полицајца.

(3) Прве двије цифре легитимације и значке додјељују се на следећи начин:

а) градовима: Бања Лука 01, Бијељина 02, Добој 03, Приједор 04 и Требиње 05 и

б) општинама: Билећа 06, Берковићи 07, Братунац 08, Брод 09, Вишеград 10, Власеница 11, Вукосавље 12, Гацко 13, Градишка 14, Дервента 15, Доњи Жабар 16, Зворник 17, Источни Мостар 18, Источни Дрвар 19, Источна Илица 20, Источно Ново Сарајево 21, Источни Стари Град 22, Језеро 23, Калиновик 24, Кнежево 25, Козарска Дубица 26, Костајница 27, Котор Варош 28, Крупа на Уни 29, Купрес 30, Лакташи 31, Лопаре 32, Љубиње 33, Милићи 34, Модрича 35, Мркоњић Град 36, Невесиње 37, Нови Град 38, Ново Горажде 39, Осмак 40, Оштра Лука 41, Пале 42, Пелагићево 43, Петровац 44, Петрово 45, Прњавор 46, Рогатица 47, Рудо 48, Рибник 49, Србац 50, Сребреница 51, Соколац 52, Теслић 53, Трново 54, Угљевик 55, Фоча 56, Хан Пијесак 57, Чајничке 58, Челинац 59, Шамац 60, Шековићи 61 и Шипово 62.

(4) Посљедње три цифре легитимације и значке свака јединица локалне самоуправе додјељује почев од 001.

(5) Уколико се припаднику Полиције издаје нова легитимација из разлога наведених у члану 26. ове уредбе, издаје се са новим бројем, првим следећим након броја посљедње издате легитимације (нпр. послје броја 01021 додјељује се број 01022).

(6) Издавање нове легитимације подразумијева промјену броја на значки.

Члан 24.

Легитимацију и значку издаје начелник општине, односно градоначелник.

Члан 25.

(1) О издатим легитимацијама и значкама води се евиденција у облику регистра, која садржи:

а) редни број регистра под којим је извршен упис података,

б) датум издавања,

в) презиме и име лица коме је издата легитимација и значка,

г) дужност коју обавља,

д) број легитимације и значке,

ђ) назив организационе јединице у којој обавља послове и задатке,

е) датум враћања легитимације и значке и

ж) рубрика за напомене.

(2) Евиденција из става 1. овог члана води се у надлежној организационој јединици административне службе јединице локалне самоуправе.

Члан 26.

(1) Нова легитимација може се издати припаднику Полиције уколико су наступиле промјене личног изгледа или личних података носиоца, битне за његову идентификацију.

(2) У случају из става 1. овог члана приступа се промјени броја на значки.

(3) У случају да припадник Полиције изгуби или на други начин остане без легитимације или значке, дужан је да о томе, а најкасније у року од три дана, обавијести начелника општине, односно градоначелника, посредством службеника који руководи Полицијом, уз подношење изјаве у писаној форми о времену и начину губитка или нестанка легитимације или значке.

(4) Службеник који руководи Полицијом дужан је да у најкраћем року изврши потребне провјере о околностима губитка или нестанка службене легитимације или значке.

(5) На основу утврђених чињеница из става 4. овог члана, начелник општине, односно градоначелник или лице које он овласти оглашава неважећом легитимацију и значку у “Службеном гласнику Републике Српске”, након чега се спроводи поступак за издавање нове легитимације и значке.

Члан 27.

(1) Припадник Полиције којем престане радни однос у административној служби јединице локалне самоуправе или престане да обавља послове Полиције дужан је да одмах, а најкасније, у року од осам дана врати легитимацију и значку службенику који руководи Полицијом, а који је доставља начелнику општине, односно градоначелнику.

(2) Уколико припадник Полиције не поступи на начин из става 1. овог члана, легитимација се оглашава неважећом у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Члан 28.

Враћене легитимације и значке уништава посебна комисија, коју именује начелник општине, односно градоначелник.

Члан 29.

(1) Легитимација и значка припадника Полиције чине јединствену исправу и смјештене су у ету од коже право-

угаоног облика, димензија 75 мм · 110 мм, који је преклопљен и црне је боје.

(2) Етуи се отвара на краћој страни, тако да се значка налази на првој унутрашњој страни, а на другој је легитимација.

(3) Изглед етуиа приказан је у Прилогу број 5. ове уредбе, који чини њен саставни дио.

2. Ознака на службеним возилима

Члан 30.

(1) Службена возила Полиције обиљежена су посебном ознаком на вратима.

(2) На предњим вратима службеног возила је симбол (грб) јединице локалне самоуправе изведен у боји, испод којег је ћириличним и латиничним писмом исписан назив јединице локалне самоуправе, димензија 300 мм · 300 мм. У продужетку је на подлози бијеле боје, ширине 300 мм, исписано у горњем реду: "КОМУНАЛНА" словима плаве боје висине 100 мм, а у доњем реду: "ПОЛИЦИЈА" словима плаве боје висине 100 мм. На задњим вратима је исти текст латиничним писмом.

(3) Службена возила Полиције обиљежена су ротационим свјетлима жуте боје. На средњој стакленој површини која не емитује свјетлосне сигнале је натпис: "КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА".

(4) Изглед ознаке на службеним возилима приказан је у Прилогу број 6. ове уредбе, који чини њен саставни дио.

Члан 31.

Новчаном казном од 1.000 КМ до 3.000 КМ казниће се за прекршај одговорно лице у органу јединице локалне самоуправе ако:

- поступа супротно члану 17. став 2. ове уредбе и
- не поступи у складу са чланом 34. ове уредбе.

IV - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 32.

Надзор над спровођењем ове уредбе врши Министарство управе и локалне самоуправе.

Члан 33.

Јединице локалне самоуправе дужне су да у року од годину дана од дана ступања на снагу ове уредбе изврше замјену униформе припадника Полиције у складу са одредбама ове уредбе.

Члан 34.

(1) Начелник општине, односно градоначелник ће у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове уредбе издати легитимације и значке припадницима Полиције у складу са одредбама ове уредбе.

(2) Начелник општине, односно градоначелник у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове уредбе извршиће означавање службених возила припадника Полиције у складу са одредбама ове уредбе.

Члан 35.

Ова уредба ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-1921/13
12. септембра 2013. године
Бања Лука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

Прилог број 1.

ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ СА РОКОВИМА ТРАЈАЊА ДИЈЕЛОВА УНИФОРМЕ

а) ЗИМСКА УНИФОРМА ЗА МУШКАРЦЕ			
Ред. бр.	Назив опреме	Пари (комада)	Рок трајања, у годинама
1.	Шапка	1	2

2.	Кравата	2	2
3.	Виндјакна (дуга са улошком)	1	2
4.	Сако	1	2
5.	Панталоне	2	2
6.	Џемпер	1	2
7.	Шал	1	2
8.	Кошуља дугих рукава	2	1
9.	Зимске чарапе – докољенице	2	1
10.	Кожне рукавице	1	3
11.	Зимске ципеле	1	2
12.	Каиш за панталоне	1	4

б) ЗИМСКА УНИФОРМА ЗА ЖЕНЕ			
Ред. бр.	Назив опреме	Пари (комада)	Рок трајања, у годинама
1.	Шапка	1	2
2.	Кравата	2	2
3.	Виндјакна (дуга са улошком)	1	2
4.	Сако	1	2
5.	Сукња	1	2
6.	Панталоне	1	2
7.	Џемпер	1	2
8.	Шал	1	2
9.	Кошуља дугих рукава	2	1
10.	Зимске чарапе	3	1
11.	Кожне рукавице	1	3
12.	Зимске ципеле	1	2
13.	Каиш за панталоне	1	4

в) ЛЈЕТНА УНИФОРМА ЗА МУШКАРЦЕ			
Ред. бр.	Назив опреме	Пари (комада)	Рок трајања, у годинама
1.	Шапка	1	2
2.	Кравата	2	2
3.	Сако	1	2
4.	Панталоне	2	2
5.	Кошуља кратких рукава	4	1
6.	Чарапе	2	1
7.	Плитке ципеле	1	1
8.	Каиш за панталоне	1	4
9.	Кишни мантил – пелерина	1	3

г) ЛЈЕТНА УНИФОРМА ЗА ЖЕНЕ			
Ред. бр.	Назив опреме	Пари (комада)	Рок трајања, у годинама
1.	Шапка	1	2
2.	Кравата	2	2
3.	Сако	1	2
4.	Сукња	1	2
5.	Панталоне	1	2
6.	Кошуља кратких рукава	4	1
7.	Чарапе	3	1
8.	Плитке ципеле	1	1
9.	Каиш за панталоне	1	4
10.	Кишни мантил – пелерина	1	3

Прилог број 2.



Прилог број 4.



У вршењу комунално-инспекцијског надзора комунални полицајац има право и дужност да:

- затражи и прегледа исправе на основу којих се може утврдити идентитет лица (лична карта, пасош и сл.)
- саслушава и узима изјаве од одговорних и заинтересованих лица и свједока
- прегледа земљиште, објекте, стамбене и пословне просторије, постројења, уређаје и друге предмете, евиденције и регистре, опште и појединачне акте, уговоре, јавне исправе и другу документацију која омогућава увид у поступање субјекта надзора у погледу придржавања прописа
- налаже предузимање одговарајућих мјера и радњи, односно забрани вршење одређених радњи са циљем потпунијег утврђивања чињеничног стања и
- предузима друге мјере и радње за које је овлашћен законом или другим прописом

У вршењу комунално-инспекцијског надзора комунални полицајац има право и дужност да:

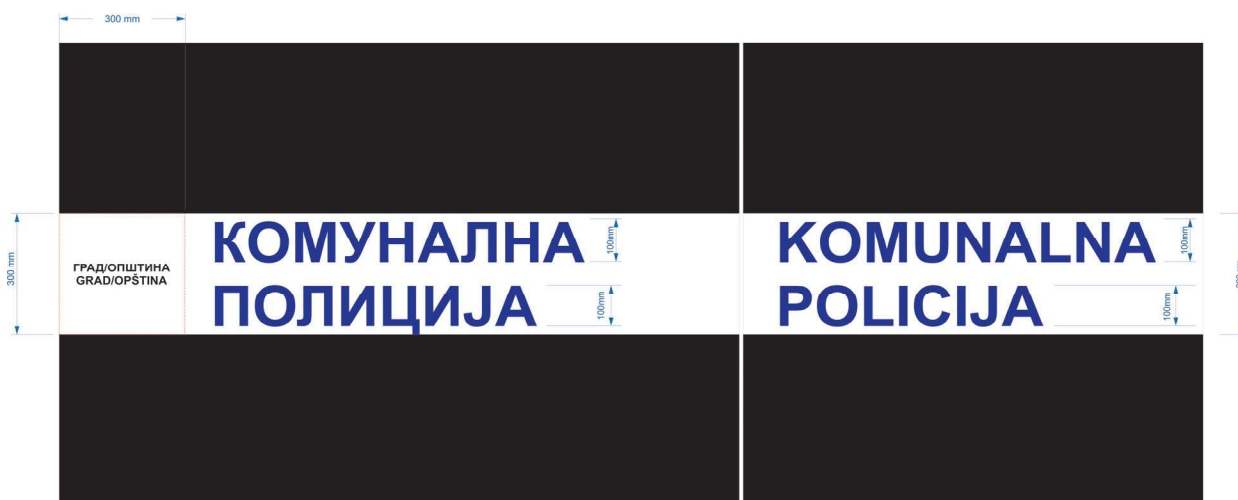
- затражи и прегледа исправе на основу којих се може утврдити идентитет лица (лична карта, пасош и сл.)
- саслушава и узима изјаве од одговорних и заинтересованих лица и свједока
- прегледа земљиште, објекте, стамбене и пословне просторије, постројења, уређаје и друге предмете, евиденције и регистре, опште и појединачне акте, уговоре, јавне исправе и другу документацију која омогућава увид у поступање субјекта надзора у погледу придржавања прописа
- налаже предузимање одговарајућих мјера и радњи, односно забрани вршење одређених радњи са циљем потпунијег утврђивања чињеничног стања и
- предузима друге мјере и радње за које је овлашћен законом или другим прописом

Прилог број 3.



Прилог број 5.



**1380**

На основу члана 6. став 3. Закона о концесијама (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 25/02, 91/06 и 92/09), а у вези са чланом 67. став 3. Закона о концесијама (“Службени гласник Републике Српске”, број 59/13) и члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08), Влада Републике Српске, на 26. сједници, одржаној 12.09.2013. године, д о н о с и

О Д Л У К У

**О УСЛОВИМА ЗА РАСПИСИВАЊЕ ЈАВНОГ ПОЗИВА
ЗА ДОДЈЕЛУ КОНЦЕСИЈЕ ЗА ЕКСПЛОАТАЦИЈУ
ТЕХНИЧКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ КАМЕНА ПЕРИДОТИТА
НА ЛЕЖИШТУ “ЉУБИЋ”, ОПШТИНА ПРЊАВОР**

I

Овом одлуком прописују се услови за расписивање и спровођење јавног позива ради додјеле концесије за експлоатацију техничког грађевинског камена перидотита на лежишту “Љубић”, општина Прњавор.

Лежиште техничког грађевинског камена перидотита “Љубић” налази се на око 7,5 км ваздушне линије јужно од Прњавора, на сјеверозападним падинама планине Љубић, у непосредној близини потока Водолав.

Земљиште на којем ће се вршити концесиона дјелатност означено је као к.ч. бр. 2580/1, 2580/2, 2581, 2582/2, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2591/2, 2589/2, 2587/2, 2600/2, 2601/2, 2616, 2615 и 2618/2 к.о. Дренова.

II

Према Студији економске оправданости додјеле концесије за експлоатацију техничког грађевинског камена перидотита на лежишту “Љубић”, општина Прњавор, процијењена вриједност инвестиције износи око 300.000,00 КМ.

III

Концесија се додјељује на период до 30 година, рачунајући од дана закључења уговора о концесији.

У рок концесије укључује се вријеме потребно за обављање припремних радњи и обезбјеђење инвестиције.

IV

Концесиона накнада утврђена је како слиједи:

- минимална једнократна накнада за право на експлоатацију минералне сировине износи 4.950,00 КМ,
- накнада за коришћење минералне сировине не може бити мања од 4% од годишњег бруто прихода оствареног обављањем концесионе дјелатности.

V

Право учешћа по јавном позиву имају сва правна лица у складу са Законом о концесијама, која испуњавају следеће услове:

- да су регистрована код надлежног суда или у другом одговарајућем регистру,
- да су обезбиједила властита средства или изјаву одговарајуће финансијске организације да ће их пратити у финансирању предмета концесије и
- да су технички, технолошки и стручно оспособљена за обављање концесионе дјелатности.

Избор најповољније понуде извршиће се на основу критеријума утврђених тендерском документацијом.

VI

Учесници јавног позива на име обезбјеђења понуде уплаћују новчани депозит у износу од 3.000,00 КМ на одговарајући рачун буџета.

VII

Концесионар ће бити обавезан да:

- ријешити имовинско-правне односе на некретнинама предвиђеним за обављање концесионе дјелатности,
- при обављању концесионе дјелатности обезбиједи средства и неопходне услове за заштиту животне средине и рекултивацију земљишта у складу са важећим прописима,
- код извођења припремних радова, изградње рударских и других објеката који су предмет концесије, као и обављању концесионе дјелатности за све вријеме трајања концесије, под истим условима приоритетно ангажује домаће извођаче радова и користи домаћу опрему и услуге.

VIII

Концесионар за извршавање предмета концесије обезбјеђује банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 5% од вриједности инвестиције утврђене Студијом економске оправданости.

IX

Иницијативу за додјелу концесије поднијело је привредно друштво “МГ МИНД” д.о.о. Мркоњић Град. Подносиоцу самоиницијативне понуде додјељује се бонус за технички или финансијски резултат до 10% од припадајућих бодова по свим критеријумима за вредновање за понуђена рјешења.

X

Јавни позив за додјелу концесије објавиће се у “Службеном гласнику Републике Српске”, дневном листу “Глас Српске” и на сајту Министарства индустрије, енергетике и рударства.

Члан 7.

(1) Висина накнаде коју корисник плаћа утврђује се уговором о закупу закљученим између управљача пута и корисника путног земљишта.

(2) Уговор из става 1. овог члана садржи: ознаку уговорних страна, површину путног земљишта које је предмет уговора, висину накнаде, вријеме на које се закључује уговор, начин плаћања накнаде, отказни рок и друге одредбе.

Члан 8.

Уговор који су корисници закључили прије ступања на снагу ове уредбе вриједи до истека рока на који је закључен.

Члан 9.

Изузетно од чл. 3, 4, 5. и 6. ове уредбе, накнаде за коришћење на основу закупа путног земљишта не наплаћују се у случајевима када је корисник јединица локалне самоуправе или републички орган управе.

Члан 10.

Ступањем на снагу ове уредбе престаје да важи Уредба о регулисању висине накнаде за коришћење земљишта које припада путу ("Службени гласник Републике Српске", бр. 65/06 и 93/07).

Члан 11.

Ова уредба ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-1486/15
16. јула 2015. године
Бања Лука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

1001

На основу члана 12. став 3. Закона о комуналној полицији ("Службени гласник Републике Српске", број 28/13) и члана 43. став 2. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), Влада Републике Српске, на 30. сједници, одржаној 16.7. и 20.7.2015. године, д о н о с и

УРЕДБУ

**О ДОПУНИ УРЕДБЕ О СЛУЖБЕНОЈ УНИФОРМИ,
ЛЕГИТИМАЦИЈИ И ЗНАЧКИ КОМУНАЛНЕ ПОЛИЦИЈЕ
И ОЗНАЦИ КОМУНАЛНЕ ПОЛИЦИЈЕ НА
СЛУЖБЕНИМ ВОЗИЛИМА**

Члан 1.

У Уредби о службеној униформи, легитимацији и значки комуналне полиције и ознаци комуналне полиције на службеним возилима ("Службени гласник Републике Српске", број 81/13) у члану 23. у ставу 3. у тачки б) послје ријечи: "Шековићи 61" ријеч: "и" замјењује се запетом, а послје ријечи: "Шипово 62" брише се тачка и додају се ријечи: "и Станари 63."

Члан 2.

Ова уредба ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-1497/15
16. јула 2015. године
Бања Лука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

1002

На основу члана 36. став 3. Закона о матичним књигама ("Службени гласник Републике Српске", бр. 111/09 и 43/13) и члана 43. став 2. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08) Влада Републике Српске, на 30. сједници, одржаној 16.7. и 20.7.2015. године, д о н о с и

УРЕДБУ

**О ДОПУНИ УРЕДБЕ О НАЧИНУ КОРИШЋЕЊА
ПОДАТАКА ИЗ ЦЕНТРАЛНЕ БАЗЕ ДРУГОГ ПРИМЈЕРКА
МАТИЧНИХ КЊИГА**

Члан 1.

У Уредби о начину коришћења података из Централне базе другог примјерка матичних књига ("Службени гласник Републике Српске", бр. 41/11 и 125/11) у члану 9. послје става 2. додаје се нови став 3, који гласи:

"(3) До успостављања комуникационе везе из члана 4. став 2. ове уредбе Министарство може, уз сагласност Владе Републике Српске, спољним корисницима одобрити коришћење података из Централне базе путем CD уз претходно извршену енкрипцију личних података – hash функцијом."

Члан 2.

Ова уредба ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-1498/15
16. јула 2015. године
Бања Лука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

1003

На основу члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), тачке I Одлуке Владе Републике Српске, број: 04/1-012-2-1489/15, од 16.7.2015. године, и члана 2. став 2. тачка 4. Правила пласмана средстава по кредитним линијама и зајмовима ("Службени гласник Републике Српске", број 48/15), Влада Републике Српске, на 31. сједници, одржаној 23.7.2015. године, д о н о с и

ОДЛУКУ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ УПРАВНОГ
ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ИНСТИТУТ ЗА
ИСПИТИВАЊЕ МАТЕРИЈАЛА И КОНСТРУКЦИЈА
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ, број: 4575/15, од 22.7.2015. године**

I

Даје се сагласност на Одлуку Управног одбора Јавне установе Институт за испитивање материјала и конструкција Републике Српске, број: 4575/15, од 22.7.2015. године, о кредитном задужењу у износу од 1.000.000,00 КМ из средстава Фонда за развој и запошљавање Републике Српске а.д. Бања Лука, којим управља Инвестиционо-развојна банка Републике Српске а.д. Бања Лука.

II

Даје се сагласност Јавној установи Институт за испитивање материјала и конструкција Републике Српске да као инструмент обезбјеђења за поврат зајма, наведеног у тачки I ове одлуке, обезбиједи мјенице.

III

За реализацију ове одлуке задужењу се Инвестиционо-развојна банка Републике Српске а.д. Бања Лука.

IV

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-1505/15
23. јула 2015. године
Бања Лука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

1004

На основу члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), члана 3. ст. 1. и 3. и члана 7. став (1) Правила пласмана по кредитним линијама и зајмовима ("Службени